



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
PLANO DIRETOR DE CÁCERES

**ATA DA REUNIÃO DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DO
PLANO DIRETOR**

Aos nove dias do mês de junho de dois mil e dezessete as quinze horas e dez minutos deu –se início a reunião da comissão de acompanhamento e avaliação do plano diretor de Cáceres, com os representantes das Secretaria Municipal de Educação a senhora Marineide Weber, da Secretaria Municipal de Fazenda o senhor Fernando Hiroshi Aburaya e da Secretaria Municipal de Planejamento Nelci Eliete Longhi, a Coordenadora da Secretaria de Planejamento Cristiane Freitas e os Servidores da secretaria de Planejamento Mateus Monezzi e Graciella Oliveira. A reunião deu se início com a Secretaria Nelci relatando sobre a importância do papel da comissão de acompanhamento e avaliação do plano diretor, pois a comissão terá o papel de atestar a regularidade da execução dos serviços realizados pela UNEMAT – FAESPE, através de relatórios que serão elaborados no sentido de demonstrar a qualidade dos serviços prestados e sobre o desempenho da conveniente. Após a Secretaria Nelci descreveu como está sendo desenvolvido o cadastro Multifinalitário que terá como objetivo disseminar a informações pertinentes ao município para todos os cidadãos interessados. Em seguida ela explicou de como será realizado o cronograma de desembolso, onde que os pagamentos serão efetuados em oito parcelas no ao de 2017 e dez parcelas no ano de 2018 conforme o cronograma de desembolso. Em seguida foi solicitado que fosse disponibilizado uma cópia do convênio para todos os integrantes da comissão. Logo após a Nelci explanou sobre como foi realizado o convenio com a UNEMAT – FAESPE e comentou que todos os documentos pertinentes ao convenio do Plano Diretor deverão ser arquivados na Secretaria Municipal de Planejamento e ficara disponível no Site da Prefeitura de Cáceres através do Portal do Plano do Diretor para que futuramente possamos ter informações de como foi desenvolvido o plano diretor e para dar transparência das atividades realizadas. O acompanhamento e a avaliação do plano diretor (Georeferenciamento, plano de mobilidade urbana e outros produtos) deverão ser realizadas exclusivamente pela comissão de acompanhamento e avaliação nomeados pelo decreto nº 319 de 09/06/2017. Após a secretaria Nelci explicou ponto a ponto do plano de trabalho do convênio. Em seguida ela fez a seguinte pergunta: Como podemos avaliar e a elaboração e a implantação do Plano Diretor? Como será estabelecido as avaliações da comissão? O Fernando Aburaya propôs que as reuniões sejam realizadas toda as primeiras segundas-feiras de cada mês, onde serão avaliadas as ações realizadas no mês anterior para posteriormente seja atestada a nota fiscal e encaminhá-la para pagamento. Em seguida ela aclarou de como serão realizadas as visitas nas residências para efetivar as entrevistas que irão embasar o cadastro Multifinalitário, a arquiteta Marineide Weber comentou sobre a resistência da população quanto a entrada dos entrevistadores nas residências, e relatou a dificuldade encontrada quando foi feito as visitas na campanha contra a Dengue. Em seguida a secretaria Nelci mostrou todo o processo de pagamento e disse que para cada pagamento seja efetuado será indispensável a elaboração do relatório de avaliação das ações, a arquiteta Marineide propôs que os relatórios fossem elaborados igual ao relatório de execução de obras onde que a nota fiscal só é paga com a planilha de medição, sendo assim o processo de pagamento do convênio deve ser paga mediante uma planilha que demonstre as ações



ESTADO DE MATO GROSSO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CÁCERES
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
PLANO DIRETOR DE CÁCERES

executadas. A secretaria Nelci relatou que será necessário a realização de um relatório das atividades que já foram executadas nessa primeira nota fiscal. A arquiteta Marineide ficou responsável em elaborar uma planilha de execução das atividades do plano diretor para serem anexados aos relatórios e a nota fiscal. Após foi definido que no dia doze de junho será feita uma nova reunião para fazer a avaliação das atividades já realizadas e o atesto da nota fiscal para ser encaminhada para pagamento. Oportuno registrar os serviços prestados pelo convenio até a presente data: A secretaria municipal de fazenda reuniu-se em duas datas: nos dias 05/06/2017 e 09/06/2017 com objetivo de iniciar as discussões sobre a reforma do Código Tributário do Município; A doutora Sandra reuniu-se no dia 06/06/2017 as 14:00 horas com a secretaria de planejamento, secretaria de educação, secretaria de saúde, secretaria de ação social e secretaria de obras para juntos formalizarem quais perguntas seriam relevantes para o levantamento de dados para compor o cadastro Multifinalitário que norteia as políticas públicas. O professor mestre Evaldo reuniu-se no dia 07/06/2017 as 15:00 horas juntamente com o professor Miguel (geógrafo) e equipe da SEPLAN e o senhor Wagner coordenador de Transito da secretaria de obras para discutirem e construírem o cronograma de atividades e modelo simplificado de questionário do Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres. Por ser verdade findo e assino a presente ata com demais presentes.

Cáceres-MT, 09 de junho de 2017.

NOME	ORGÃO/SECRETARIA
Nelci Elita Longhi	Seplan
Gracilla Oliveira Coelho	Seplan
Marineide Weller	Defeso Civil / Educação
Matheus Monezi	Seplan
Fernando de Abreu	SEFAZ
Cristiane de Freitas Sil	Seplan