

# **TERCEIRO RELATÓRIO TÉCNICO DE** **ATIVIDADES DE ESTUDOS E PESQUISAS** **CONVÊNIO 001/2017/PGM**

## **MEMBROS DAS EQUIPES**

### **COORDENAÇÃO GERAL**

#### **Coordenador Geral/Pesquisador:**

Dr. Weily Toro Machado

#### **Pesquisador:**

Esp. Vilmar Secundina Dantas

Esp. Walter Gustavo Danzer

Dr. Robson Gomes de Melo

Thyago Junior Rocha

Leonardo Luan Martins da Silva

Suzany Caroliny da Silva Araújo

Taylan Fernandes de Almeida

Esp. Marco Antônio Argolo

### **PLANO DIRETOR MUNICIPAL**

#### **Coordenador/Pesquisador:**

Dr. João Carlos Machado Sanches

#### **Pesquisadores:**

Dra. Erika Borges Leão

Dra Gisele Carignani

Dr. Flavio Alessandro Crispim

Dr. Feliciano Ihanhos Azuaga

#### **Bolsistas:**

Thais Lara Pinto de Arruda

Suiberto Lessa Júnior

Izabela C. Torres Buffon

Ana Carolina V. B. Ribeiro

Verônica De Siqueira Castro

### **CADASTRO TERRITORIAL MULTIFINALITÁRIO**

#### **Coordenadora/Pesquisadora:**

Dra. Sandra Mara Alves da Silva Neves

#### **Pesquisadores:**

Dr. Mauricio Ferreira Mendes

Ms. Camila Calazans da Silva

Ms. Jesã Pereira Kreitlow  
Ms. Marcela de Almeida Silva  
Ms. Miriam Raquel da Silva Miranda

**Bolsistas:**

Andressa Rodrigues  
Antônio Pedro da Silva  
Bianca Aparecida Duarte França  
Clara Lucia Garcia da Cruz  
Daniel Arruda da Silva  
Daniela Fernanda dos Santos Almeida  
Diego Rocha Piquiviqui  
Drielly Monise Carvalho Messias  
Engelly Amorim Laurentino Silva  
Érika Alves Falcão  
Felipe Alves Prata Dalbem  
Felipe Maia Lemes Chaves  
Fellipe Fernandes Babilônia  
Gabriela Souza Guedes  
Jean Victor Vieira Deluque  
Jeniffer Loyslaine Nascimento Cebalho  
Jéssica dos Santos Costa  
Karollyne Martins dos Santos  
Leidiane Reinoso dos Santos  
Leonardo Luan Martins da Silva,  
Lorenilce Aparecida Sabala de Souza dos Santos  
Lourena de Araújo Félix  
Luciana Miranda Silveira  
Maria Lucy Martins Velasco Nogueira  
Mariana Vicência Vaillant  
Matheus Ferreira da Silva  
Matheus Vinicius Ribeiro Sales  
Mauricio Ferreira Mendes  
Miguel Ângelo Marques da Silva  
Osnapaula Rocha Pires  
Priscila Fernanda Barbosa Martins  
Rodrigo Ferreira Rodrigues  
Rodrigo Luiz Maciel  
Rosana Servelin Igual  
Rosangela Pereira dos Santos  
Stanley Coscia Cebalho  
Suzane Cristina Pereira dos Santos,  
Thayná Oliveira Marques de Arruda  
Thays Oliveira Marques de Arruda  
Thyago Junior Rocha Dias  
Vinicius Silva Ferreira  
Virginia Mari Ferreira da Silva

Vivian Cristina Ferreira da Silva  
**PLANO DE MOBILIDADE URBANA**

**Coordenador/Pesquisador:**

Dr. Evaldo Ferreira

**Pesquisadores:**

Ms. Jonathan Anderson de Paula Caldas

Esp. Miguel Castilho Junior

**Bolsistas:**

Thaiane Regina Couto Hurtado

Yuri Friske

Josiane Pontes de Souza

Mateus Gonçalves de Sá

Wellerson Oliveira Pinto de Miranda

**REESTRUTURAÇÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA**

**Coordenador/Pesquisador:**

Dr. Marcus Vinícius Veras Machado

**Pesquisadores:**

Dr. Weily Toro Machado

Dra. Andrine Oliveira Nunes

Esp. Francisco José Gomes

Esp. Fátima Lopes

Esp. Eduardo Azevedo

**TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

**Coordenador/Pesquisador:**

Dr. Robson Gomes de Melo

Cáceres – MT, ABRIL de 2018.

## SUMÁRIO

<b>1. INTRODUÇÃO.....</b>	<b>5</b>
<b>2. PLANO DE MOBILIDADE URBANA.....</b>	<b>6</b>
2.1 Coordenação do Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres (pmuc) – Dezembro - 2018. .	6
2.2 Coordenação do Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres (pmuc) – Janeiro - 2018. ....	8
2.3 Coordenação do Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres (pmuc) – Fevereiro - 2018. 10	
<b>3. PLANO DIRETOR .....</b>	<b>30</b>
3.1 Relatórios de Atividades – dezembro de 2017.....	30
3.2 Relatórios de Atividades – janeiro de 2018. ....	32
3.3 Relatórios de Atividades – fevereiro de 2018. ....	34
<b>4. CADASTRO TERRITORIAL MULTIFINALITÁRIO .....</b>	<b>37</b>
4.1 - 8º Relatório de atividades do projeto de Cadastro Territorial Multifinalitário de Cáceres – CTM Cáceres .....	37
4.2 - 9º Relatório de atividades do projeto de Cadastro Territorial Multifinalitário de Cáceres – CTM Cáceres .....	41
4.3 - 10º Relatório de atividades do projeto de Cadastro Territorial Multifinalitário de Cáceres – CTM Cáceres .....	46
<b>5. PLATAFORMA ARCGIS ONLINE.....</b>	<b>49</b>
5.1 Primeiro Relatório Técnico de Atividades da Plataforma ARCGIS Online.....	49
<b>6. REESTRUTURAÇÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA.....</b>	<b>53</b>
6.1 Relatório Técnico de Atividades de Estudos e Pesquisas – Setembro de 2017.....	53
6.2 Relatório Técnico de Atividades de Estudos e Pesquisas – Outubro de 2017.....	57
6.3 Relatório Técnico de Atividades de Estudos e Pesquisas – Novembro de 2017. ....	63
6.4 Relatório Técnico de Atividades de Estudos e Pesquisas – Dezembro de 2017.....	67
6.5 Relatório Técnico de Atividades de Estudos e Pesquisas – Janeiro de 2018.....	69
6.6 Relatório Técnico de Atividades de Estudos e Pesquisas – Fevereiro de 2018. ....	73
<b>7. CONCLUSÃO.....</b>	<b>77</b>
<b>8. ANEXOS .....</b>	<b>77</b>



## 1. INTRODUÇÃO

Com objetivo principal de atender ao desenvolvimento de pesquisas, estudos e informações para prover as instituições envolvidas de dados e informações que sirvam para atender seus anseios estratégicos e legais, foi assinado o convênio 001/2017/PGM no dia 05 de maio de 2017 pela Prefeitura Municipal de Cáceres, Universidade do Estado de Mato Grosso e a Fundação de Apoio ao Ensino Superior Público Estadual.

Durante esse período realizamos várias reuniões de trabalho, para discutir sobre os cronogramas e desenvolvimento das atividades relacionadas aos objetos a serem elaborados como: Plano Diretor Municipal; Plano de Mobilidade Urbana; Cadastro Territorial Multifinalitário; Reestruturação Fiscal e Tributária da Secretária de Fazenda, as reuniões foram individualizadas de acordo cada produto.

No dia 18 de maio foi apresentado a sociedade civil organizada de Cáceres-MT todos os produtos do convênio. Esteve presente o prefeito Francis Maris Cruz, representantes de vários segmentos da sociedade civil.

O convênio tem como objeto a execução de **estudos, pesquisas e serviços referente:** Plano Diretor Municipal; Plano de Mobilidade Urbana; Cadastro territorial Multifinalitário; Reestruturação Fiscal e Tributária com vista ao apoio da gestão municipal e regularização fundiária, por um período de 18 (dezoito) meses, em conformidade com o Plano de Trabalho e Anexos aprovados pelos partícipes e que integra o presente instrumento.

O presente convênio tem como finalidade contribuir para o alcance dos objetivos legais e estratégicos relativos a identificação dos imóveis urbanos, parametrização de dados, construção de documentos e relatórios, reestruturação de leis e socialização do conhecimento, mediante a realização de pesquisa de dados, estudos e produção de informações, de uso comum entre os órgãos para finalidades próprias e de acordo com as necessidades dos partícipes.

Abaixo apresentaremos relatórios detalhados das atividades desenvolvidas concluídos até fevereiro de 2018. Apenas lembramos que as atividades não demonstradas nesse relatório estão sendo realizadas e por motivos de conclusão parcial dos relatórios serão apresentadas em momento oportuno.

## 2. PLANO DE MOBILIDADE URBANA

### 2.1 Coordenação do Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres (pmuc) – Dezembro - 2018.

**PERÍODO DE REFERÊNCIA: 01 a 22 de dezembro de 2017**

**MEMBROS DO PROJETO:**

- Evaldo Ferreira
- Miguel Castilho Junior
- Josiane Pontes de Souza
- Mateus Gonçalves
- Thaiane Hurtado
- Yuri Friske

#### ATIVIDADES REALIZADAS:

- 1 – Reuniões
- 2 – Pesquisa piloto com equipe do Cadastro Multifinalitário
- 3 – Pesquisas bibliográficas específicas
- 4 – Participação em Audiência Pública
- 5 – Atualização de softwares
- 6 – Encaminhamento de ofícios aos órgãos públicos

<b>DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES</b>		
1 - Reuniões		
AÇÕES	Período	Unidades Envolvidas
1.1 Reunião com Prefeitura Municipal de Cáceres sobre a legislação de carga e descarga na cidade	06/12/2017	Equipe PMUC
1.2. Reunião sobre atividades a serem realizadas no projeto	08/12/2017	Equipe PMUC
2 – Pesquisa piloto com equipe do Cadastro Multifinalitário		
AÇÕES	Período	Unidades Envolvidas
2.1 Realização de pesquisa piloto juntamente com a equipe do Cadastro Multifinalitário	01/12/2017	Coordenação do PMUC

3 – Pesquisas bibliográficas específicas		
AÇÕES	Período	Unidades Envolvidas
3.1 Pesquisa sobre regulamentação de ciclovias e ciclofaixas	01 a 22/12/2017	Equipe PMUC
3.2 Pesquisa sobre estacionamentos	01 a 22/12/2017	Equipe PMUC
3.3 Pesquisa realizada sobre planos aeroportuários e sua integração com o Plano de Mobilidade Urbana, visando responder ofício encaminhado pela Prefeitura Municipal de Cáceres	01 a 22/12/2017	Equipe PMUC
3.4 Pesquisa sobre “Ruas completas” e “Ruas perfeitas”	01 a 22/12/2017	Equipe PMUC
3.5 Pesquisa sobre “Traffic Calming”	01 a 22/12/2017	Equipe PMUC
4 – Participação em Audiência Pública		
AÇÕES	Período	Unidades Envolvidas
4.1 Participação na Audiência Pública sobre o diagnóstico do Plano Diretor	07/12/2017	Equipe PMUC
5 – Atualização de softwares		
AÇÕES	Período	Unidades Envolvidas
5.1 Realizou-se atualização de alguns softwares utilizados no Laboratório de Análise Socioeconômica e Regional (Laser) para facilitar o trabalho da equipe do Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres (PMUC)	03 a 08/12/2017	Mateus e Yuri
6 – Encaminhamento de ofícios aos órgãos públicos		
AÇÕES	Período	Unidades Envolvidas

6.1 Encaminhamento de ofícios solicitando dados pertinentes ao Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres	Semanalmente	Thaiane
6.2 Verificar o andamento dos documentos solicitados aos órgãos públicos (Detran, Prefeitura Municipal de Cáceres e Polícia Militar).	Uma vez por semana	Thaiane

Evaldo Ferreira  
Coordenador PMUC

## 2.2 Coordenação do Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres (pmuc) – Janeiro - 2018.

**PERÍODO DE REFERÊNCIA: 08 a 31 de janeiro de 2018**

**MEMBROS DO PROJETO:** Evaldo Ferreira  
Miguel Castilho Junior  
Josiane Pontes de Souza  
Mateus Gonçalves  
Thaiane Hurtado

### ATIVIDADES REALIZADAS:

- 1 – Reuniões
- 2 – Levantamentos, estudos e apresentações temáticas
- 3 – Confecção de mapas digitais
- 4 – Participação em Audiência Pública
- 5 – Encaminhamento de ofícios aos órgãos públicos

DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES		
1 - Reuniões		
AÇÕES	Período	Unidades Envolvidas
1.1 Reunião com a Coordenadoria de Trânsito, da Prefeitura Municipal de Cáceres sobre mudanças de trafegabilidade na avenida Talhamares	25/01	Coordenador

1.2 Reunião da coordenação do PMUC	Quinzenal	Coordenadores
1.3 Reunião com a coordenação geral do Convênio Cáceres+20	29/01	Coordenador
1.4 Reuniões sobre atividades a serem realizadas no projeto	Semanal	Equipe PMUC
1.5 Reunião com equipe do Robinho	Semanal	Coordenadores
2 – Levantamentos, estudos e apresentações temáticas		
AÇÕES	Período	Unidades Envolvidas
2.1 Pesquisa sobre a evolução da frota de veículos na cidade de Cáceres e sobre a evolução da população do município.	08 a 31/01	Bolsistas PMUC
2.2 Pesquisa referente aos estacionamentos	08 a 31/01	Bolsistas PMUC
2.3 Pesquisas relacionadas à ciclofaixa e apresentação de relatório.	08 a 31/01	Bolsistas PMUC
2.4 Pesquisa e relatório sobre ciclovias	08 a 31/01	Bolsistas PMUC
2.5 Pesquisas sobre regulamentação dos pólos geradores de tráfego	08 a 31/01	Bolsistas PMUC
2.6 Pesquisas sobre traffic calming	08 a 31/01	Bolsistas PMUC
3 – Confecção de mapas digitais		
AÇÕES	Período	Unidades Envolvidas
3.1 Mapa com as linhas de ônibus da cidade de Cáceres e seus pontos de parada para embarque e desembarque de passageiros.	08 a 22/01	Mateus e Evaldo
4 – Participação em Audiência Pública		
AÇÕES	Período	Unidades Envolvidas
4.1 A mesma ocorreu na escola de educação infantil Madre Maria Estevão (creche), e seu conteúdo foi sobre a mudança de tráfego na av. Talhamares, com objetivo a diminuição de acidentes na avenida e maior facilidade de acesso aos bairros e centro da cidade. Após uma	19/01/2017	Evaldo e Josiane

discussão com apresentação de imagens de um semi-projeto de mudança, de acordo com a opinião dos presentes (em sua grande maioria comerciantes da avenida em questão), é preciso ter um estudo técnico para realmente ter a certeza de que a mudança não irá prejudicar os comércios locais, sendo assim o projeto foi recusado por enquanto. Vai haver uma pesquisa técnica, uma pesquisa de opinião e serão revistas as mudanças oferecidas.		
5 – Encaminhamento de ofícios aos órgãos públicos		
AÇÕES	Período	Unidades Envolvidas
5.1 Encaminhamento de ofícios solicitando dados pertinentes ao Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres	Semanalmente	Thiane
5.2 Verificar o andamento dos documentos solicitados aos órgãos públicos (Detran, Prefeitura Municipal de Cáceres e Polícia Militar).	Uma vez por semana	Thiane

Evaldo Ferreira  
Coordenador PMUC

### 2.3 Coordenação do Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres (pmuc) – Fevereiro - 2018.

#### RELATÓRIO TÉCNICO DE ATIVIDADES DE ESTUDOS E PESQUISAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM

#### PROJETO - PLANO DE MOBILIDADE URBANA DE CÁCERES (PMUC)

DADOS GERAIS
<p><b>Objetivos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar reuniões visando o andamento do Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres</li> <li>- Concluir o aplicativo para as medições dos elementos geométricos das vias</li> <li>- Realizar as medições dos elementos geométricos das vias selecionadas</li> <li>- Definir as vias cicláveis de Cáceres</li> </ul>

- Finalizar os mapas e croquis do atual sistema de transporte coletivo por ônibus de Cáceres
- Realizar pesquisa de trafegabilidade na avenida Talhamares e ruas Nossa Senhora Aparecida e das Graúnas (ATIVIDADE EXTRA).

**Período:** De 01 a 28 de fevereiro de 2018

<b>Equipe:</b>	Evaldo Ferreira Miguel Castilho Junior Josiane Pontes de Souza Mateus Gonçalves de Sá
----------------	--

## RESULTADOS DE ATIVIDADES NO MÊS

### 1 – DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES

#### 1.1 REUNIÕES

Neste mês de fevereiro de 2018, a equipe do Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres (PMUC) realizou reuniões semanais visando atualizar as atividades desenvolvidas por cada membro, discutir resultados, encaminhar novas ações e apresentar os resultados individuais e coletivos alcançados.

Além disto, foram realizadas reuniões com a coordenação geral do Convênio, com o objetivo de dirimir questões administrativas e de recursos humanos. Reunião com a Secretaria de Planejamento (Seplan), da Prefeitura Municipal de Cáceres (PMC), na tentativa de conseguir dados necessários à elaboração do Plano de Mobilidade Urbana. E reunião com a Comissão de Acompanhamento do Convênio, visando maior proximidade e definição dos encaminhamentos futuros.

#### 1.2 CONCLUSÃO DA ELABORAÇÃO DO APLICATIVO DE MEDIÇÃO DOS ELEMENTOS DAS VIAS

Vários encontros foram realizados no início do mês de fevereiro com a equipe do laboratório de Redes Inteligentes e Sistemas Computacionais (RISC), a fim de concluir o aplicativo a ser utilizado na medição das vias.

Com a utilização do aplicativo foi possível realizar de forma mais rápida e objetiva as medições dos elementos das vias, quais sejam: calçadas de ambos os lados, faixas de trânsito, pistas, canteiros centrais, estacionamentos e demais projetos geométricos presentes nas vias selecionadas.

### 1.3 MEDIÇÃO DAS VIAS

Visando a proposição de projetos geométricos para as vias de Cáceres, foi realizada a medição dos elementos de 45 ruas de Cáceres, conforme Quadro 1 e fotos abaixo. Para cada via medida, foram tiradas fotografias da situação das calçadas (direita e esquerda) e dos canteiros centrais. Estas imagens, com sua coordenada geográfica, estará disponível, no mapa, no Portal do Plano Diretor de Cáceres.

Quadro 1 – Vias urbanas de Cáceres onde foram realizadas as medições dos elementos

ORDEM	VIA	ORDEM	VIA
1	Rua Via Aeroporto	24	São João
2	Rua 1 - Jardim Aeroporto	25	Pe. Cassemiro
3	Tancredo Neves	26	José Pinto de Arruda
4	Dona Albertina	27	Europa/Ramieres (até IFMT)
5	7 de Setembro	28	Laterais da BR 070
6	Santos Dumont	29	Talhamares
7	Aderbal Michels	30	Tuiuius
8	Camélias	31	Colhereiros
9	Verdureiros	32	Tapagem
10	Mal. Floriano	33	Getúlio Vargas
11	Joaquim Murtinho	34	Dos Cardeais
12	Santa Laura do Vicuna	35	Dos Canários
13	Do Retiro	36	Do Estado
14	Pedro Alexandrino de Lacerda	37	Lavapés
15	Espanha	38	Olavo Bilac
16	Da Maravilha	39	Tv. da Luz
17	Das Borboletas	40	José Palmiro da Silva
18	Riachuelo	41	Dos Bandeirantes
19	General Osório	42	Aviadores
20	13 de Junho	43	São Pedro
21	Comte. Balduino	44	Nossa Senhora Aparecida
22	Costa Marques	45	Pref. Humberto da Costa Garcia
23	Mal. Castelo Branco		

FOTOS:









#### 1.4 DEFINIÇÃO DAS VIAS CICLÁVEIS E MAPA DO TRANSPORTE COLETIVO POR ÔNIBUS

Tendo em vista a medição das vias, foi definido quais delas têm condições para receber projetos geométricos visando a circulação de ciclista. Porém, será necessário aguardar os resultados da pesquisa Origem/Destino para se conhecer a demanda existente por cada via.

Também foi concluído o mapa do transporte coletivo, com cada ponto georreferenciado e as linhas sobrepostas em camadas que estarão disponíveis em modo interativo no Portal do Plano Diretor de Cáceres.

## ATIVIDADES EXTRAS

### 2 – ATIVIDADES EXTRAS (não previstas no Convênio)

Cumprindo a Lei nº 2.588, de 10 de julho de 2017, a Coordenação de Trânsito, da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Logística – Prefeitura de Cáceres, realizou, no dia 19 de janeiro de 2018, audiência pública visando discutir alterações na avenida Talhamares.

A Audiência foi marcada por discussões acalouradas sobre as mudanças propostas para a via, não chegando-se a um veredito final em função da não realização de “pesquisa se opinião com mínimo de 51% das unidades habitacionais ou empresariais na via objeto da mudança de trafegabilidade”, como preconiza a Lei supracitada.

Considerando-se as proposta do Plano de Mobilidade a ser apresentada para aquela via e considerando-se que a Lei nº 2.588 deixa em aberto o disciplinamento da realização das pesquisas de opinião nas vias, o coordenador do PMUC se ofereceu a realizar a elaborar o questionário (Quadro 2) e aplicá-lo na avenida Talhamares e ruas das Graúnas e Nossa Senhora Aparecida, buscando junto aos entrevistados a opinião sobre a proposta da Coordenação de Trânsito e da proposta complementar da equipe do PMUC.

Os resultados da pesquisa foram encaminhados à Coordenação de Trânsito e será agendada uma reunião com a equipe do PMUC para a discussão de complementariedade das duas propostas.

Quadro 2 – Modelo do questionário aplicado com moradores e comerciantes das via em discussão.

### QUESTIONÁRIO SOBRE TRAFEGABILIDADE NA AVENIDA TALHAMARES

**FILTRO:** Moradores e comerciantes da avenida Talhamares – Cáceres, MT

1 – Na sua opinião, qual é o principal problema do trânsito na avenida Talhamares?

- Número de acidentes                       Falta de estacionamento para veículos  
 Excesso de velocidade                       Excesso de caminhões de carga e descarga  
 O canteiro central                               Falta de sinalização  
 Calçadas estreitas                               Outros: \_\_\_\_\_

2 - Se fosse você o responsável pela avenida Talhamares, quais propostas você faria para resolver os problemas citados?

---

---

3 – Enumere em ordem prioridade o que você pensa ser mais importante que se priorize na avenida Talhamares:

- Arborização do canteiro central                       Ciclovia  
 Estacionamento para automóveis                       Passagens para pedestres  
 Redutores de velocidade                               Outros

4 – Você concorda que haverá melhoria no fluxo por meio do não cruzamento direto, na avenida Talhamares, de veículos quem vêm da rua das Graunas e da rua Nossa Senhora Aparecida?

- Sim                       Não

5 – Você concorda com a proposta de organização da avenida Talhamares por meio da implantação de ciclovias próximas ao canteiro central?

- Sim                       Não

### CARACTERIZAÇÃO DO ENTREVISTADO

11- Sexo:  M                       F

12 - Sua idade está compreendida entre

- até 17 anos                       de 18 a 25 anos                       de 26 a 32 anos  
 de 33 a 50 anos                       de 51 a 65 anos                       acima de 65 anos

13 – Sua escolaridade é:

- sem instrução                       E.F. incompleto                       E.F completo  
 E.M. Incompleto                       E.M completo                       E.S. incompleto  
 E.S completo                       Pós- graduação

**Obrigado por participar da pesquisa.**



Os slides a seguir apresentam os resultados da pesquisa:



Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres



**PMUC**  
Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres

**Pesquisa sobre Trafegabilidade  
na Avenida Talhamares**

Prof. Dr. Divaldo Farias, Coordenador PMUC

## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Talhamares

### ➤ Objetivo

- Apresentar propostas de melhoria do trânsito na avenida Talhamares.

3

## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Tralhamares

### ➤ Justificativa

- A Lei nº 2.588, de 10 de julho de 2017, reza sobre a obrigatoriedade de o Poder Executivo Municipal realizar pesquisa de opinião em, no mínimo, 51% dos domicílios da via objeto da mudança de trafegabilidade.

4

## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Tralhamares

### ➤ Metodologia

- A Lei nº 2.588, de 10 de julho de 2017, reza sobre a obrigatoriedade de o Poder Executivo Municipal realizar pesquisa de opinião em, no mínimo, 51% dos domicílios da via objeto da mudança de trafegabilidade.
- O trecho que sofrerá intervenção está compreendido entre as ruas das Graúnas e Nossa Senhora Aparecida;

5

## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Tralhamares

### ➤ Metodologia

- Neste trecho foram contabilizados, via imagem de satélite, 26 domicílios;
- Porém, considerando-se que as mudanças realizadas no trânsito não afetam apenas os moradores da via, mas todos os seus usuários, aplicou-se 72 questionários em toda a extensão da avenida Tralhamares e das ruas das Graúnas e Nossa Senhora Aparecida. Muito mais do que o exigido pela Lei.

6

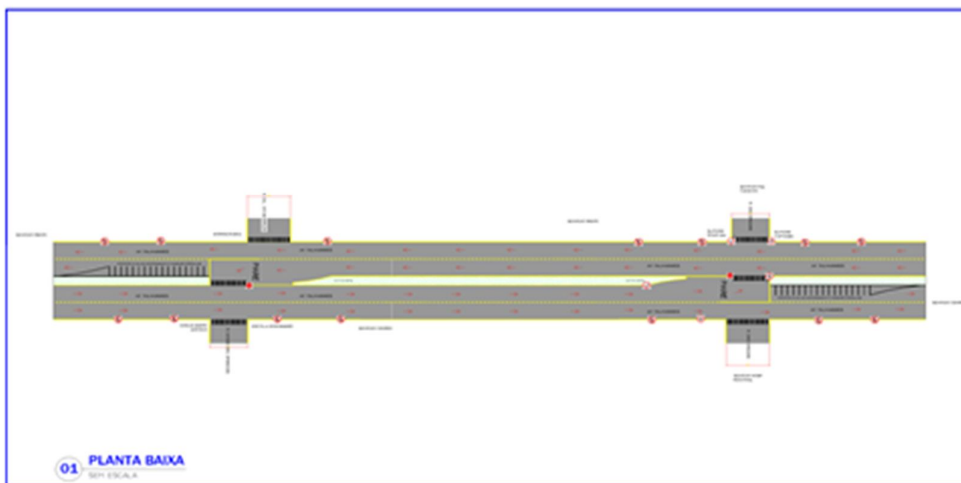
## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Tralhamares

### ➤ Metodologia

- O questionário aplicado teve como filtro moradores e comerciantes da avenida e ruas em estudo;
- Além da caracterização dos entrevistados, buscou-se conhecer a opinião dos entrevistados sobre os principais problemas da Avenida, sugestões de mudanças, prioridades dos elementos da via e concordância, ou não, com as propostas sugeridas;
- Foram apresentadas duas propostas que se complementam:

7

➤ Proposta apresentada pela Coordenação de Trânsito



8

➤ Proposta apresentada pela Equipe PMUC





## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Talhamares

### ➤ Resultados

1 – Na sua opinião, qual é o principal problema do trânsito na avenida Talhamares (em %)?



## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Talhamares

### ➤ Resultados

1 – Na sua opinião, qual é o principal problema do trânsito na avenida Talhamares (em %)?

1 - OUTROS	
Redutores de velocidade	3
Buracos na pista	3
Todas as alternativas	2
Falta atenção dos motorista	1
Barulho	1
Usuários de droga	1
Cruzamento	1

11

## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Tralhamares

### ➤ Resultados

2 - Se fosse você o responsável pela avenida Talhamares, quais propostas você faria para resolver os problemas citados (em %)?

Melhorar a sinalização da via	18,56
Colocar semáforos	17,53
Colocar quebra-molas	10,31
Colocar redutores de velocidade	8,25
Fechar os cruzamentos	7,22
Colocar passarela elevada	6,19
Colocar rotatória	6,19

Prof. Dr. Divaldo Femeins. Coordenador PMUC



12

## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Tralhamares

### ➤ Resultados

2 - Se fosse você o responsável pela avenida Talhamares, quais propostas você faria para resolver os problemas citados (em %)?

Pintar/criar estacionamentos	6,19
Fiscalizar as irregularidades	6,19
Colocar radares eletrônicos	4,12
Definir horário de carga e descarga	3,09
Faixa de pedestre	1,03
Alargar a via	1,03
Ciclovia	1,03
Proibir som alto	1,03
Proibir bagunça	1,03
Vândalos	1,03

Prof. Dr. Divaldo Femeins. Coordenador PMUC

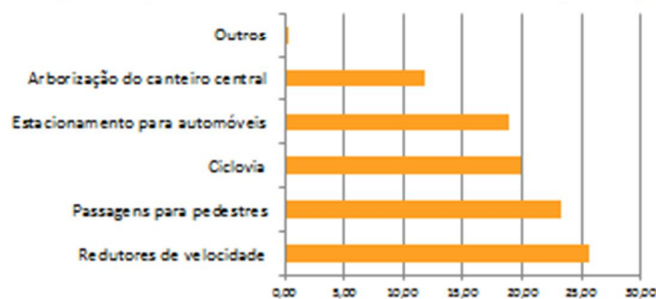


13

## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Tralhamares

### ➤ Resultados

3 – Enumere em ordem prioridade o que você pensa ser mais importante que se priorize na avenida Talhamares (em %):



14

## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Tralhamares

### ➤ Resultados

4 – Você concorda que haverá melhoria no fluxo por meio do não cruzamento direto, na avenida Talhamares, de veículos que vêm da rua das Graúnas e da rua Nossa Senhora Aparecida (%)?

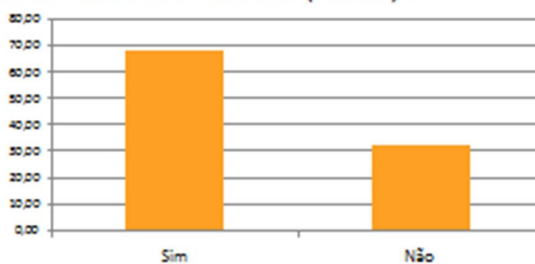


15

## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Talhamares

### ➤ Resultados

5 – Você concorda com a proposta de organização da avenida Talhamares por meio da implantação de ciclovias próximas ao canteiro central (em %)?



Prof. Dr.IVALDO FEMINS, Coordenador PMUC

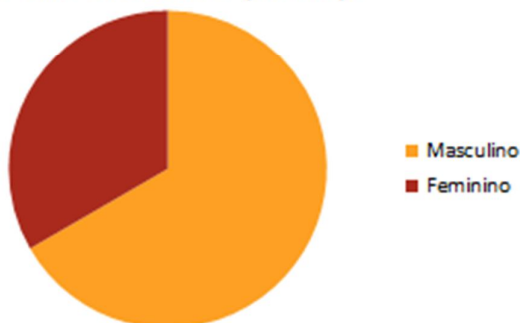


16

## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Talhamares

### ➤ Resultados

6 – Sexo dos entrevistados (em %).



Prof. Dr.IVALDO FEMINS, Coordenador PMUC

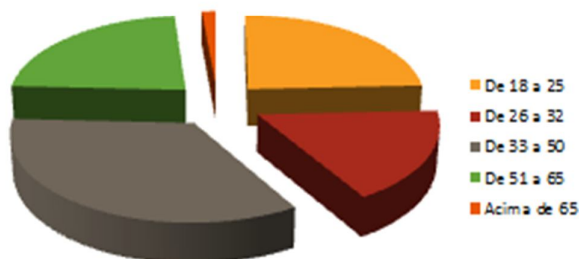


17

## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Tralhamares

### ➤ Resultados

7 – Idade dos entrevistados (em %).

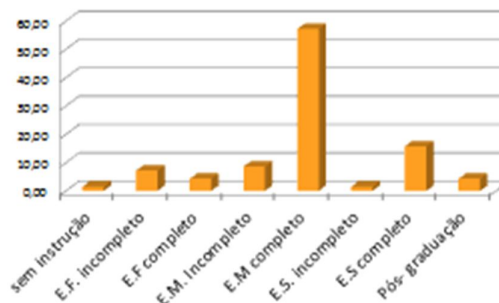


18

## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Tralhamares

### ➤ Resultados

8 - Escolaridade dos entrevistados (em %).





## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Tralhamares

### ➤ Demais observações

- Preocupações com questões de violência;
- Solicitação de melhoria da pavimentação;
- Proposta de mudança do sentido das vias, de mudar o estacionamento para o canteiro central e inclusão de semáforos e rotatórias;
- Preocupação com os conflitos de trânsito próximos às escolas e ao hospital;

## Pesquisa sobre trafegabilidade na avenida Tralhamares

### ➤ Demais observações

- Solicitação de maior fiscalização;
- Há conscientização dos entrevistados que o trânsito na avenida Tralhamares precisa ser reorganizado.
- Os entrevistados tiveram dificuldade de compreender as propostas por meio das figuras, sendo necessário a equipe de pesquisadores explicar os principais pontos de cada proposta.



### 3 – ATIVIDADES NÃO REALIZADAS NO MÊS

<b>ATIVIDADES NÃO REALIZADAS NO MÊS</b>
Todas as atividades previstas para o mês de fevereiro de 2018 foram devidamente executadas.

### 4 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM

<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM</b>		
<b>AÇÕES</b>	<b>PRAZOS</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
<b>1. Realização do diagnóstico municipal</b>		
1.1 Aspectos gerais	Set/2017	Concluído junto com o Plano Diretor
1.2 Aspectos da mobilidade urbana	Out/2017	Concluído
<b>2. Classificação e hierarquização das vias e de seus elementos</b>		
2.1 Levantamento bibliográfico	Jul/2017	Concluído
2.2 Análise bibliográfica	Nov/2017	Concluído
2.3 Caracterização da situação atual		
2.3.1 Classificação por velocidade	Jan/2018	Concluído
2.3.2 Classificação por volume de tráfego	Nov/2017	Concluído
2.3.3 Classificação por densidade	Abr/2018	
2.4 Elaboração de propostas	Mai/2018	
2.5 Apresentação das propostas	Jun/2018	
2.6 Revisão das propostas	Set/2018	
<b>3. Levantamento da infraestrutura e elaboração de propostas para a circulação de pedestres</b>		
3.1 Levantamento bibliográfico	Jul/2017	Concluído
3.2 Análise bibliográfica	Nov/2017	Concluído
3.3 Caracterização da situação atual	Abr/2018	
3.4 Elaboração de propostas	Mai/2018	
3.5 Apresentação das propostas	Jun/2018	
3.6 Revisão das propostas	Set/2018	
<b>4. Realização de pesquisa origem destino</b>		
4.1 Levantamento bibliográfico	Jul/2017	Concluído
4.2 Análise bibliográfica	Nov/2017	Concluído
4.3 Caracterização da situação atual	Dez/2017	Concluído
4.4 Elaboração de questionário	Jan/2018	Concluído
4.5 Elaboração do aplicativo	Mar/2018	
4.6 Aplicação dos questionários	Abr/2018	
4.7 Tabulação dos dados	Abr/2018	

4.8 Representação dos dados	Abr/2018	
<b>5. Levantamento da infraestrutura e propostas para a circulação de ciclistas</b>		
5.1 Levantamento bibliográfico	Jul/2017	Concluído
5.2 Análise bibliográfica	Nov/2017	Concluído
5.3 Caracterização da situação atual		
5.3.1 Contagem Volumétrica Classificada	Nov/2017	Concluído
5.3.2 Pesquisa com ciclistas	Nov/2017	Concluído
5.3.3 Pesquisa com personalidades da bicicleta	Dez/2017	Concluído
5.4 Elaboração de propostas		
5.4.1 Definição das vias cicláveis	Fev/2018	Em andamento
5.4.2 Proposta geral	Mai/2018	
5.5 Apresentação das propostas	Jun/2018	
5.6 Revisão das propostas	Set/2018	
<b>6. Definição dos polos geradores de tráfego</b>		
6.1 Levantamento bibliográfico	Jul/2017	Concluído
6.2 Análise bibliográfica	Dez/2017	Concluído
6.3 Caracterização da situação atual (pesquisa in loco)	Mar/2018	
6.4 Elaboração de propostas	Jun/2018	
6.5 Apresentação das propostas	Jun/2018	
6.6 Revisão das propostas	Set/2018	
<b>7. Apresentação de propostas para o transporte coletivo por ônibus</b>		
7.1 Levantamento bibliográfico	Jul/2017	Concluído
7.2 Análise bibliográfica	Dez/2017	Concluído
7.3 Caracterização da situação atual		
7.3.1 Pesquisa junto à empresa de transporte coletivo por ônibus	Dez/2017	Concluído
7.3.2 Pesquisa de Catraca ou Sobe/Desce	Dez/2017	Concluído
7.3.3 Pesquisa de satisfação dos usuários	Dez/2017	Concluído
7.3.4 Elaboração de mapas e croquis	Fev/2018	Em andamento
7.3.5 Estudo de demanda	Abr/2018	
7.3.6 Estudo de viabilidade	Mai/2018	
7.4 Elaboração de propostas	Jun/2018	
7.5 Apresentação das propostas	Jun/2018	
7.6 Revisão das propostas	Set/2018	
<b>8. Estacionamentos</b>		
8.1 Levantamento bibliográfico	Jul/2017	Concluído
8.2 Análise bibliográfica	Ago/2017	Concluído
8.3 Caracterização da situação atual (pesquisa in loco)	Abr/2018	
8.4 Elaboração de propostas	Mai/2018	
8.5 Apresentação das propostas	Jun/2018	
8.6 Revisão das propostas	Set/2018	
<b>9. Apresentação de propostas para operações de carga e descarga</b>		
9.1 Levantamento bibliográfico	Jul/2017	Concluído
9.2 Análise bibliográfica	Ago/2017	Concluído





9.3 Caracterização da situação atual		
9.3.1 Organização da pesquisa/elaboração de questionário	Set/2017	Concluído
9.3.2 Aplicação dos questionários	Out/2017	Concluído
9.3.3 Tabulação e representação dos dados	Out/2017	Concluído
9.4 Elaboração de propostas	Nov/2017	Concluído
9.5 Apresentação das propostas	Jun/2018	
9.6 Revisão das propostas	Set/2018	
<b>10. Análise e propostas para os demais meios de transportes nas vias</b>		
10.1 Caracterização da situação atual		
10.1.1 Serviço de taxi	Abr/2018	
10.1.2 Serviço de mototaxi	Abr/2018	
10.1.3 Transporte intermunicipal e internacional	Abr/2018	
10.1.4 Transporte de tração animal	Abr/2018	
10.2 Elaboração de propostas	Mai/2018	
10.3 Apresentação das propostas	Jun/2018	
10.4 Revisão das propostas	Set/2018	
<b>11. Apresentação de projetos geométricos das vias</b>		
11.1 Levantamento bibliográfico	Jun/2017	Concluído
11.2 Análise bibliográfica	Ago/2017	Concluído
11.3 Caracterização da situação atual		
11.3.1 Organização da pesquisa	Nov/2017	Concluído
11.3.2 Elaboração do aplicativo	Jan/2018	Concluído
11.3.3 Medições das vias e de seus elementos	Fev/2018	Concluído
11.3.4 Tabulação dos dados	Fev/2018	Em andamento
11.3.5 Representação dos dados	Mar/2018	
11.4 Elaboração de propostas	Mai/2018	
11.5 Apresentação das propostas	Jun/2018	
11.6 Revisão das propostas	Set/2018	
<b>12. Audiências Públicas</b>		
12.1 1ª Audiência Pública	Jun/2018	
12.2 2ª Audiência Pública	Jul/2018	
12.3 3ª Audiência Pública	Set/2018	
<b>13. Entrega da versão final do Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres</b>		
1.1 Entrega da versão final do Plano de Mobilidade Urbana	Out/2018	

Cáceres/MT, 06 de março de 2018.

**Dr. Evaldo Ferreira**  
Coordenador do projeto PMUC



### 3. PLANO DIRETOR

#### 3.1 Relatórios de Atividades – dezembro de 2017.

<b>DADOS GERAIS</b>	
<b>Objetivo:</b> Realização da atualização do Plano Diretor Municipal de Cáceres-MT e das Leis complementares ao Plano: Lei de uso e ocupação do solo urbano, código de obras e edificações, código de posturas, lei de parcelamento do solo urbano.	
<b>Período:</b> dezembro de 2017	
<b>Equipe:</b>	Dr. João Sanches, Dra. Érika Borges, Dr. Feliciano Azuaga, Dr. Flávio Crispim, Dra. Gisele Carignani

<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM.</b>		
<b>AÇÕES</b>	<b>PRAZOS</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
1. Minuta de Anteprojeto de Lei do Plano Diretor Municipal;	18 meses	Em construção
2. Minuta de Anteprojeto de Lei de uso e ocupação do solo urbano;	18 meses	Em construção
3. Minuta de Anteprojeto de Lei do parcelamento do solo urbano;	18 meses	Em construção
4. Minuta de Anteprojeto de Lei de código de obras e edificações;	18 meses	Em construção
5. Minuta de Anteprojeto de Lei de código de posturas;	18 meses	Em construção
6. Distribuição geográfica das unidades de saúdes;	18 meses	Finalizado
7. Distribuição geográfica das unidades Educacional;	18 meses	Finalizado
8. Diagnóstico e prognóstico Ambiental;	18 meses	Em construção
9. Mapeamento de áreas inundáveis;	18 meses	Finalizado
10. Setorização Industrial;	18 meses	Em construção
11. Mapeamento de produtores de resíduos sólidos;	18 meses	Em construção



12. Mapeamento de pontos de iluminação pública;	18 meses	Em construção (sai do CTM)
13. Mapa de zoneamento urbanístico e do perímetro urbano municipal e seus distritos;	18 meses	Em construção
14. Relatório do Plano de Mobilidade Urbana;	18 meses	Em construção (sai do PMU)
15. Relatório do diagnóstico socioeconômico municipal;	18 meses	Finalizado
16. Mapas geográficos dos pontos turísticos da cidade.	18 meses	Em construção

#### RESULTADOS DE ATIVIDADES NO MÊS

No mês de dezembro de 2017, foi realizada a audiência pública para formação da população e apresentação dos resultados do diagnóstico técnico elaborado pela equipe de consultores. Fora realizada nas dependências do Centro Cultural de Cáceres com a participação de representantes de diversas entidades e população em geral.

Na ocasião, os consultores responsáveis pelos diversos eixos do Plano Diretor expuseram os resultados de maneira clara, com auxílio de imagens mapas e gráficos projetados em data-show. Isso ocorreu logo após a explanação inicial acerca da importância do Plano Diretor Municipal para a vida cotidiana dos cidadãos e de que forma o planejamento pode refletir numa sociedade mais justa e igualitária.

Por fim, os cidadão puderam fazer argumentações e perguntas de forma direta por meio de microfone, com posterior resposta da equipe de consultores e réplica dos participantes quando solicitado.

#### ATIVIDADES NÃO REALIZADAS NO MÊS

Todas as atividades previstas para esse mês foram devidamente executadas.

#### ENCAMINHAMENTOS

AÇÕES	Executor	Prazo	Unidades Envolvidas
-------	----------	-------	---------------------



Encaminhamento do texto final do diagnóstico técnico em formato .pdf para publicação no site da Prefeitura de Cáceres	Prefeitura, UNEMAT e Faespe	15 dias	Prefeitura, UNEMAT e Faespe
Início das atividades de divulgação do diagnóstico técnico	Prefeitura, UNEMAT e Faespe	imediatamente	Prefeitura, UNEMAT e Faespe

Cáceres/MT, 10 de janeiro de 2018.

**Dr. João Carlos Machado Sanches**  
Coordenador do projeto PMUC Cáceres

### 3.2 Relatórios de Atividades – janeiro de 2018.

<b>DADOS GERAIS</b>	
<b>Objetivo:</b> Realização da atualização do Plano Diretor Municipal de Cáceres-MT e das Leis complementares ao Plano: Lei de uso e ocupação do solo urbano, código de obras e edificações, código de posturas, lei de parcelamento do solo urbano.	
<b>Período:</b> Janeiro de 2018	
<b>Equipe:</b>	Dr. João Sanches, Dra. Érika Borges, Dr. Feliciano Azuaga, Dr. Flávio Crispim, Dra. Gisele Carignani

<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM.</b>		
AÇÕES	PRAZOS	SITUAÇÃO
1. Minuta de Anteprojeto de Lei do Plano Diretor Municipal;	18 meses	Em construção
2. Minuta de Anteprojeto de Lei de uso e ocupação do solo urbano;	18 meses	Em construção
3. Minuta de Anteprojeto de Lei do parcelamento do solo urbano;	18 meses	Em construção



4. Minuta de Anteprojeto de Lei de código de obras e edificações;	18 meses	Em construção
5. Minuta de Anteprojeto de Lei de código de posturas;	18 meses	Em construção
6. Distribuição geográfica das unidades de saúdes;	18 meses	Finalizado
7. Distribuição geográfica das unidades Educacional;	18 meses	Finalizado
8. Diagnóstico e prognóstico Ambiental;	18 meses	Em construção
9. Mapeamento de áreas inundáveis;	18 meses	Finalizado
10. Setorização Industrial;	18 meses	Em construção
11. Mapeamento de produtores de resíduos sólidos;	18 meses	Em construção
12. Mapeamento de pontos de iluminação pública;	18 meses	Em construção (sai do CTM)
13. Mapa de zoneamento urbanístico e do perímetro urbano municipal e seus distritos;	18 meses	Em construção
14. Relatório do Plano de Mobilidade Urbana;	18 meses	Em construção (sai do PMU)
15. Relatório do diagnóstico socioeconômico municipal;	18 meses	Finalizado
16. Mapas geográficos dos pontos turísticos da cidade.	18 meses	Em construção

#### RESULTADOS DE ATIVIDADES NO MÊS

O mês de janeiro foi utilizado para difusão e distribuição do arquivo digital contendo o texto completo do diagnóstico técnico do município de Cáceres, com divulgação nas redes sociais e através da publicação do mesmo na página principal da Prefeitura de Cáceres na Internet. Fora divulgado em meios com grupos de whatsapp, facebook, instagram e e-mails de instituições e pessoas cadastradas ao longo do processo de elaboração do diagnóstico.

Como resultado desta etapa, foi possível receber críticas positivas e negativas ao material publicado, por parte de agentes públicos e da sociedade. Trata-se de parte fundamental e regimental do processo de elaboração da atualização do Plano Diretor Municipal. Trata-se da consolidação e da pactuação do diagnóstico técnico, que servirá como subsídio para as demais etapas.



### ATIVIDADES NÃO REALIZADAS NO MÊS

Todas as atividades previstas para esse mês foram devidamente executadas.

### ENCAMINHAMENTOS

AÇÕES	Executor	Prazo	Unidades Envolvidas
Finalização do site na internet do Plano Diretor Municipal para hospedar o Diagnóstico e demais produtos do Plano	Prefeitura, UNEMAT e Faespe	1 mês	Prefeitura, UNEMAT e Faespe
Organização da reunião de preparação da etapa de leitura comunitária	Prefeitura, UNEMAT e Faespe	15 dias	Prefeitura, UNEMAT e Faespe

Cáceres/MT, 7 de fevereiro de 2018.

**Dr. João Carlos Machado Sanches**  
Coordenador do projeto PMUC Cáceres

### 3.3 Relatórios de Atividades – fevereiro de 2018.

#### DADOS GERAIS

**Objetivo:** Realização da atualização do Plano Diretor Municipal de Cáceres-MT e das Leis complementares ao Plano: Lei de uso e ocupação do solo urbano, código de obras e edificações, código de posturas, lei de parcelamento do solo urbano.

**Período:** fevereiro de 2018

**Equipe:** Dr. João Sanches, Dra. Érika Borges, Dr. Feliciano Azuaga, Dr. Flávio Crispim, Dra. Gisele Carignani

<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM.</b>		
<b>AÇÕES</b>	<b>PRAZOS</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
1. Minuta de Anteprojeto de Lei do Plano Diretor Municipal;	18 meses	Em construção
2. Minuta de Anteprojeto de Lei de uso e ocupação do solo urbano;	18 meses	Em construção
3. Minuta de Anteprojeto de Lei do parcelamento do solo urbano;	18 meses	Em construção
4. Minuta de Anteprojeto de Lei de código de obras e edificações;	18 meses	Em construção
5. Minuta de Anteprojeto de Lei de código de posturas;	18 meses	Em construção
6. Distribuição geográfica das unidades de saúdes;	18 meses	Finalizado
7. Distribuição geográfica das unidades Educacional;	18 meses	Finalizado
8. Diagnóstico e prognóstico Ambiental;	18 meses	Em construção
9. Mapeamento de áreas inundáveis;	18 meses	Finalizado
10. Setorização Industrial;	18 meses	Em construção
11. Mapeamento de produtores de resíduos sólidos;	18 meses	Em construção
12. Mapeamento de pontos de iluminação pública;	18 meses	Em construção (sai do CTM)
13. Mapa de zoneamento urbanístico e do perímetro urbano municipal e seus distritos;	18 meses	Em construção
14. Relatório do Plano de Mobilidade Urbana;	18 meses	Em construção (sai do PMU)
15. Relatório do diagnóstico socioeconômico municipal;	18 meses	Finalizado
16. Mapas geográficos dos pontos turísticos da cidade.	18 meses	Em construção

#### **RESULTADOS DE ATIVIDADES NO MÊS**

Foi realizada reunião ampliada com a equipe da UNEMAT e da Prefeitura de Cáceres para preparação



das atividades da Leitura Comunitária, como etapa obrigatória na revisão do Plano Diretor Municipal Participativo.

Foi estabelecido que as campanhas de coleta de informações na comunidade ser daria em março, em três setores distintos de Cáceres, Norte, Centro e Sul, em dois períodos do dia em cada setor, de forma a atender crianças e adultos.

O espaço escolhido foram as escolas municipais nesses setores, de modo a realizar atividades lúdicas com as crianças em um período, e atividades em forma de oficinas participativas com os adultos no período noturno.

#### ATIVIDADES NÃO REALIZADAS NO MÊS

Todas as atividades previstas para esse mês foram devidamente executadas.

#### ENCAMINHAMENTOS

AÇÕES	Executor	Prazo	Unidades Envolvidas
Encaminhamento das decisões da reunião para a equipe de consultores	Prefeitura, UNEMAT e Faespe	15 dias	Prefeitura, UNEMAT e Faespe
Escolha das escolas e da metodologia a ser utilizada nas oficinas	Prefeitura, UNEMAT e Faespe	15 dias	Prefeitura, UNEMAT e Faespe

Cáceres/MT, 20 de março de 2018.

**Dr. João Carlos Machado Sanches**  
Coordenador do projeto PMUC Cáceres





#### 4. CADASTRO TERRITORIAL MULTIFINALITÁRIO

##### 4.1 - 8º Relatório de atividades do projeto de Cadastro Territorial Multifinalitário de Cáceres – CTM Cáceres

<b>DADOS GERAIS</b>	
<p><b>Objetivo:</b> Relatar as atividades desenvolvidas e encaminhamentos realizados no <b>oitavo mês</b> de execução do projeto CTM Cáceres pela equipe. Este encontra-se contemplado no termo de cooperação técnica 001/2017/PGM, assinado em 05 de maio de 2017, entre as partes Prefeitura Municipal de Cáceres, Fundação de Apoio ao Ensino Superior Público Estadual e Universidade do Estado de Mato Grosso.</p>	
<p><b>Período:</b> 08/12/2017 a 07/01/2018</p>	
<b>Equipe:</b>	<p>Dra. Sandra Mara Alves da Silva Neves            Dr. Mauricio Ferreira Mendes            Ms. Jesã Pereira Kreitlow            Ms. Miriam Raquel da Silva Miranda            Ms. Marcela de Almeida Silva            Ms. Rafael Vinicius Valério Navarro            Bel. Mário Sergio Souza Balestero de Lima Marão            Graduandos: Thales Ernildo de Lima, Rodrigo Luiz Maciel, Jeniffer Loyslaine Nascimento Cebalhos, Fellipe Fernandes Babilônia, Felipe Maia Lemes Chaves e Jean Victor Vieira Deluque</p>

<b>ATIVIDADES</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Reunião técnica com funcionários da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, visando obter informações atualizadas relativas as ruas da cidade;</li> <li>2. Reunião técnica com funcionários da Secretaria de Obras e Serviços Urbanos para a obtenção das plantas dos residenciais Jardim Itália e Jardim Aurora;</li> <li>3. Reunião com a equipe de Tecnologia da Informação (TI) da UNEMAT para a definição do procedimento metodológico a ser utilizado na codificação das bases cartográficas (<i>shapefile</i>) a ser adotado no aplicativo do projeto CTM Cáceres;</li> <li>4. Execução da codificação dos lotes, por meio da inscrição do imóvel, na base cartográfica no Sistema de Informação Geográfica ArcGis, com o auxílio dos fiscais da Secretaria de Fazenda;</li> <li>5. Elaboração dos mapas de quadra por zona e setor da cidade, com intuito de correção dos códigos identificados como não sequencial e atribuição de códigos para as quadras não cadastradas;</li> <li>6. Execução de levantamento de coordenadas geodésicas para o registro de imagem gerada por Vant da SICMATUR e Praça de eventos situadas no bairro Centro;</li> <li>7. Redação do oitavo relatório técnico mensal de atividade do projeto CTM Cáceres.</li> </ol>

## RESULTADOS

1. Foi cedida pela Secretaria de Obras e Serviços Urbanos nova base vetorial (DWG) das ruas que foram criadas e renomeadas;
2. Obtenção e vetorização das plantas dos Jardins Itália e Aurora;
3. Definido com a equipe de Tecnologia da Informação (TI) da UNEMAT o procedimento metodológico a ser utilizado na codificação das bases cartográficas (*shapefile*) a ser adotado no aplicado do projeto CTM Cáceres;
4. A codificação dos lotes do perímetro urbano de Cáceres, com o auxílio dos técnicos da Secretaria de Fazenda da prefeitura por meio da checagem no Cadastro Imobiliário Urbano (Boletim de Informações Cadastrais - BIC), encontra-se até o presente na seguinte situação: foram codificados os lotes das Zonas 5, 2, 3, 4 - incluindo os situados no Jardim Itália -, 6 (setores 1 e 2) e 8, sendo que nas zonas citadas há lotes com problema nos códigos que os técnicos da prefeitura estão resolvendo;
5. Encaminhamento dos mapas de quadra, por zona e setor da cidade ao Sr. Vitor Miguel de Oliveira (Coordenador Geral da Secretaria de Fazenda), para que proceda os devidos encaminhamentos, visando a correção dos códigos identificados como não sequencial e atribuição de códigos para as quadras não cadastradas no Cadastro Imobiliário Urbano (Boletim de Informações Cadastrais - BIC). Os problemas e soluções relativos as quadras, analisadas por zona e setor, encontram-se a seguir apresentados.

### Zona 1 – Setor 1

- As quadras não seguem um padrão de ordenação sequencial, sendo que as principais quadras: 0030, 0031, 0032 e 0020;
- Foi reordenado sentido Norte, sendo a codificação das quadras realizada da direita para esquerda.

### Zona 1 – Setor 3

- As quadras não seguem um padrão de ordenação sequencial, sendo que as quadras que delimitam o setor iniciam em 0006;
- Foi reordenado no sentido Sul - Norte, sendo a codificação das quadras realizada da direita para esquerda.

### Zona 1 – Setor 5

- As quadras não seguem um padrão de ordenação sequencial;
- Foi reordenado no sentido Sul - Norte, sendo a codificação das quadras realizada sentido horário.

### Zona 1 – Setor 6

- As quadras não seguem um padrão de ordenação sequencial, sendo que a quadra que inicia a zona está codificada como 0081;
- As quadras foram reordenadas no sentido horário.

### Zona 1 – Setor 7

- O surgimento de uma quadra, no centro do setor, fez com que a ordenação perdesse a ordem sequencial;
- As quadras foram reordenadas no sentido horário, a partir da quadra 0006.

### Zona 1 – Setor 9

- As quadras não seguem um padrão de ordenação sequencial, partindo do 0001, 0004, 0005, 0003 e 0002;
- As quadras foram ordenadas de forma sequencial

### Zona 1 – Setor 12

- As quadras não seguem um padrão de ordenação sequencial e algumas não apresentam códigos;



- As quadras foram reordenadas no sentido horário.

#### **Zona 2 – Setor 2**

- As quadras não seguem um padrão de ordenação sequencial, sendo que códigos estão se repetindo;
- As quadras foram ordenadas de forma sequencial.

#### **Zona 3 – Setor 2**

- As quadras não seguem um padrão de ordenação sequencial;
- As quadras foram reordenadas de forma sequencial, no sentido horário, direção Norte - Sul.

#### **Zona 4 – Setor 1**

- As quadras não seguem um padrão de ordenação sequencial, algumas estão sem codificação;
- As quadras foram ordenadas de forma sequencial, sentido horário.

#### **Zona 4 – Setor 2**

Quadras sem padrão de ordenação sequencial, algumas sem codificação;

As quadras foram ordenadas de forma sequencial, sentido horário.

#### **Zona 4 – Setor 3**

Quadras sem padrão de ordenação sequencial, algumas sem codificação;

As quadras foram ordenadas de forma sequencial, sentido horário.

#### **Zona 5 – Setor 1**

Quadras sem padrão de ordenação sequencial, algumas sem codificação;

As quadras foram ordenadas de forma sequencial, sentido horário.

#### **Zona 5 – Setor 2**

Setor existia no mapa analógico, mas estava implementado no sistema do BIC;

Foi criado o setor e única quadra foi codificada.

#### **Zona 5 – Setor 3**

Quadras sem padrão de ordenação sequencial ou sem codificação.

As quadras foram ordenadas de forma sequencial, sentido horário.

#### **Zona 5 – Setor 4**

Quadras sem padrão de ordenação sequencial e com codificação nova;

As quadras foram ordenadas de forma sequencial, dando prosseguimento a codificação existente.



### **Zona 6 – Setor 1**

Quadras sem padrão de ordenação sequencial;

As quadras foram ordenadas de forma sequencial.

### **Zona 6 – Setor 2**

Quadras sem padrão de ordenação sequencial, sendo que códigos se repetem;

As quadras foram ordenadas de forma sequencial.

### **Zona 6 – Setor 3**

Aguardando a execução da reordenação no sistema de IPTU por parte do servidor municipal Luiz Márcio Pereira de Souza – Chefe do Cadastro, utilizando o padrão de codificação adotado para o setor.

### **Zona 8 – Setor 1**

Quadras sem padrão de ordenação sequencial

As quadras foram ordenadas de forma sequencial, sentido horário.

### **Zona 9 – Setor 1**

Quadras sem padrão de ordenação sequencial ou sem codificação.

As quadras foram ordenadas de forma sequencial.

### **Zona 9 – Setor 2**

Quadras sem padrão de ordenação sequencial ou com codificação do sistema implantado pela TecnoMapas;

As quadras foram ordenadas de forma sequencial, porém alterou-se para o sistema utilizado pela Prefeitura, anterior ao Sistema da TecnoMapa.

### **Zona 9 – Setor 3**

Quadras sem padrão de ordenação sequencial;

- As quadras foram ordenadas de forma sequencial.

No decorrer da codificação foram identificados que as quadras possuem um código velho (Implementado pela Prefeitura) e um novo (Implantado pela empresa TecnoMapas). Assim no Cadastro Imobiliário Urbano (Boletim de Informações Cadastrais - BIC) da Prefeitura de Cáceres ocorre quadras codificadas nos dois diferentes sistemas. Implicando em quadras que parte dos lotes estão cadastrados no código velho e parte no código novo.



Foi identificado que algumas quadras estão cadastradas diferente do arquivo da prefeitura, exemplo disso é o Residencial Vila Real.

Todos os problemas identificados relativos as quadras foram registrados (por meio textual e imagem) e informados aos fiscais da Secretaria de Fazenda que estão participando/acompanhando os trabalhos relativo a codificação de quadras e lotes.

6. Obtenção das coordenadas geodésicas para execução do registro das imagens geradas por Vant da SICMATUR e Praça de eventos, situadas no bairro Centro;
7. O oitavo relatório técnico mensal de atividade do projeto CTM Cáceres foi redigido.

#### ATIVIDADES NÃO REALIZADAS

Todas as atividades previstas para esse mês foram devidamente executadas.

#### ENCAMINHAMENTOS

AÇÕES	Executor	Prazo	Unidades Envolvidas

Cáceres/MT, 08 de janeiro de 2018.

Prof. Dra. Sandra Mara Alves da Silva Neves  
Coordenadora do projeto CTM Cáceres

#### 4.2 - 9º Relatório de atividades do projeto de Cadastro Territorial Multifinalitário de Cáceres – CTM Cáceres

#### DADOS GERAIS

**Objetivo:** Relatar as atividades desenvolvidas e encaminhamentos realizados no **nono mês** de execução do projeto CTM Cáceres pela equipe. Este encontra-se contemplado no termo de cooperação técnica 001/2017/PGM, assinado em 05 de maio de 2017, entre as partes Prefeitura Municipal de Cáceres, Fundação de Apoio ao Ensino Superior Público Estadual e Universidade do Estado de Mato Grosso.

**Período:** 08/01/2018 a 07/02/2018



<b>Equipe:</b>	<p>Dra. Sandra Mara Alves da Silva Neves          Dr. Mauricio Ferreira Mendes          Dr. Robson Gomes de Melo          Ms. Jesã Pereira Kreitlow          Ms. Miriam Raquel da Silva Miranda          Ms. Marcela de Almeida Silva          Graduandos: Thales Ernildo de Lima, Rodrigo Luiz Maciel, Fellipe Fernandes Babilônia, Felipe Maia Lemes Chaves, Leonardo Luan Martins da Silva, Suzane Cristina Pereira dos Santos e Thyago Junior Rocha Dias.</p>
----------------	---

### ATIVIDADES

1. Reunião da equipe CTM Cáceres para preparação da coleta de dados na cidade de Cáceres na data de 10/01/2018;
2. Reunião da equipe CTM Cáceres com a coordenação geral do Convênio em 16/01/2018 para discussão sobre o segundo edital para contratação de bolsistas para atuar em campo na coleta de dados e aquisição dos materiais para execução da coleta de dados;
3. Reunião na data de 22/01/2018 da equipe do CTM Cáceres com a equipe de Tecnologia da Informação da Unemat (RISK), coordenado pelo Prof. Dr. Robson Gomes de Melo, para deliberação dos encaminhamentos de execução do trabalho de campo.
4. Reunião com os técnicos da Secretaria de Finanças e membros da equipe do projeto CTM no dia 23/01/2017 para o estabelecimento do cronograma para a finalização da codificação dos lotes e setores que apresentam problemas em suas inscrições no Cadastro Imobiliário Urbano (Boletim de Informações Cadastrais - BIC);
5. Execução da codificação dos lotes e das parcelas de 50% dos setores do Cadastro Imobiliário Urbano (Boletim de Informações Cadastrais - BIC) no Sistema de Informação Geográfica ArcGis e averiguação das inconsistências encontradas na codificação dos mesmos;
6. Espacialização da Planta Genérica de Valores (PGV) vigente no Sistema de Informação Geográfica ArcGIS;
7. Elaboração do mapa de setores de planejamento para a Secretaria de Planejamento;
8. Deferimento da base cartográfica de bairros de Cáceres pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística;
9. Redação do nono relatório técnico mensal de atividade do projeto CTM Cáceres.



## RESULTADOS

1. Todos os selecionados no primeiro edital foram contatados formalmente, via e-mail, para manifestar interesse em atuar no projeto CTM Cáceres. Após confirmação dos selecionados no primeiro verificou-se a necessidade de outro edital, considerando que há vagas; Elaboração do segundo Edital de bolsas extensão para contratação de pessoal para coletar dados em campo; Definição dos membros da equipe do projeto CTM Cáceres para atuar na coordenação dos trabalhos de campo;
2. Efetuada as alterações no Edital e encaminhamento para coordenação do convênio, para posterior para publicação no sítio do LabGeo UNEMAT. Foi informado ao coordenador, Prof. Dr. Weily Toro Machado, que as bases cartográficas de lote e parcela relativo a 50% dos setores do Cadastro Imobiliário Urbano (Boletim de Informações Cadastrais - BIC) estão finalizadas, aguardando somente a aquisição dos tablets, pois a elaboração do aplicativo foi concluída pela equipe do RISK da Unemat. Há necessidade de disponibilização destes tablets para o treinamento dos bolsistas, previsto para primeira semana de março de 2018; Recebimento da inscrição no LabGeo UNEMAT no período de 22/01/18 a 19/02/18;
3. O Prof. Robson Gomes de Melo encaminhou o formulário de coleta de dados, implementado no aplicativo, bem como as suas telas para elaboração do Manual de Treinamento dos Bolsistas que irão efetuar a coleta de dados em campo; O download dos dados coletados somente poderá ser feito após a total conclusão das visitas. Ficou acordado que ocorrerá nos sábados (8h-11h), no LabGeo, durante o período de aplicação do formulário, reunião para preparar as atividades de campo da semana seguinte. Nestas reuniões serão analisados o bairro/setor onde será feita a coleta, utilizando mapa impresso. Será definido o local de encontro dos bolsistas nos setores, para distribuição do tablets e assinatura da ficha de presença. Será criado um grupo no WhatsApp dos membros da equipe campo para comunicação. O controle das visitas a residência será feito em formulário específico, sendo que a primeira tentativa de visita em dia de semana/horário comercial, segunda visita em dia semana/horário noturno e terceira visita fim de semana/horário diurno;
4. O trabalho de campo iniciará com as bases cartográficas de lotes e parcelas relativo a 50% dos setores (dezesseis), quais sejam: Zona 1 – Setores 1, 2, 3, 4, 11; Zona 2 – Setores 1 e 2; Zona 3 – Setores 1 e 2; Zona 4 – Setor 1; Zona 5 – Setor 2; Zona 6 – Setores 1 e 2; Zona 7 – Setores 1 e 2; e Zona 8 – Setor 1. Foi executada a codificação de 41.463 parcelas (área construída nos lotes). Os demais 50% dos setores serão gerados em duas etapas, na primeira serão entregues oito setores na data de 30/03/2018, relativo a Zona 1 – Setores 5, 6, 7, 8, 9, 10, 12; e Zona 4 – Setor 2 e na segunda mais oito setores, quais sejam:





Zona 4 – Setor 3; Zona 5 – Setor 1, 3, 4; Zona 6 – Setores 3 e Zona 9 – Setores 1, 2 e 3.

5. As inconsistências/problemas encontrados na codificação das quadras foram: quadras sem códigos, sem sequência de ordenação, códigos duplicados – novo (TecnoMapas) e velho (Prefeitura), quadras com os dois sistemas de codificação (metade dos lotes no sistema novo e metade no velho) e no BIC está codificado as quadras de forma diferente do utilizado pela prefeitura (arquivo vetorial). A solução para resolução desses problemas foram: efetuação da ordenação dos códigos, incluindo atribuição de códigos as quadras que não possuíam. Foi gerado um arquivo dbf (tabela), que foi encaminhado para a empresa RLZ Informática Ltda, proprietária do sistema de IPTU, para a alteração no sistema de IPTU. Esses códigos foram necessários a codificação dos lotes das quadras alteradas. A partir disso, as quadras com problemas de codificação; sem código, sem sequência de ordenação e códigos duplicados – novo (TecnoMapas) e velho (Prefeitura), que correspondia a 172 (7,69%), foi zerado. Entretanto, ao codificar determinados lotes verificou-se a necessidade de criação de novas quadras. Situação que pode vir a ocorrer nos demais setores que ainda estão por codificar. Em 09/02/2018 foram codificadas 2.247 quadras. No que tange, especificamente sobre a codificação dos lotes, os problemas encontrados ao longo do processo foram: quadras inteiras sem delimitação de lotes, contendo várias parcelas; mesmo consultando o sistema de IPTU houve dificuldade para atribuição das inscrições nos lotes delimitados, pois em muitos casos quando no sistema apareciam os números de quadra e de lotes (Q00, L00), devendo-se a não padronização para sequenciar os lotes da cidade. Outra questão foram as inconsistências de informações nas quadras (velha - prefeitura e nova - Tecnomapa) que não permitiam encontrar os códigos certos no sistema. Ora são encontrados na quadra velha, ora na quadra nova; e em alguns casos, os códigos dos lotes encontram-se cadastrados em outra quadra. Ao recodificar as quadras houve e há a necessidade de compatibilizar a codificação de quadras em todos os lotes por setores. Solução para resolução dos problemas relativos aos lotes sem códigos e sem sequência de ordenação: além de utilizar o sistema da RLZ para identificação dos códigos corretos, foi utilizado as plantas analógicas das quadras dos loteamentos da cidade para entendimento de informações específicas (início e sequência da contagem dos lotes), confirmação ou alteração dos códigos; contou-se ainda com conhecimento e experiência dos fiscais de tributo da prefeitura: Elson Cristiano Caetano Alves, Aroldo Faria de Miranda e Leonardo Garcia Fontes e o chefe do Cadastro Luiz Marcio Pereira de Souza, para identificação de moradores específicos, em determinadas quadras; quando identificado lotes sem codificação na base gerada, em muitos casos houve e há a necessidade de verificação de todos os lotes vizinhos pertencentes a mesma quadras no sistema e no local (visita a casa do morador), para que não





ocorresse e ocorra equívoco na codificação dos lotes. Houve casos em que a codificação teve que ser criada e/ou alterada. Quantidades de lotes vetorizados da cidade de Cáceres até 03/01/2018 era de 34.235 lotes, destes 17.010 (49,69%) estavam com problemas de codificação (inconsistência), em 08/02/18 totalizaram 35.531, deste 31.240 estão codificados, restando 4.241 (12,08%) com inconsistências a serem sanadas. Situação a resolver comum a quadra e lote: Loteamento Jardim Itália (solução: vetorizado e codificado) e Jardim Aurora (não foi encontrado o mapa para vetorização e codificação de lotes, entretanto este loteamento faz parte da Zona 3 - Setor 2). Ressalta-se que para execução dessa etapa, assim como foi a relativa a codificação das quadras, tem-se contato com apoio efetivo de três fiscais da prefeitura, senhores Elson Cristiano Caetano Alves, Aroldo Faria de Miranda e Leonardo Garcia Fontes e o chefe do Cadastro Luiz Marcio Pereira de Souza. A coleta de dados em campo tem seu início previsto para o dia 12/03/2018, abrangendo os setores mais populosos (região central da cidade e bairros adjacentes);

6. A Planta Genérica de Valores (PGV) vigente foi elaborada de acordo com as definições do decreto 121 do mês de dezembro de 2017, sendo composta pelo fator de localização de cada logradouro ou bairro de Cáceres, constando o limite de quadras e as principais ruas dos bairros; Foi entregue impresso em lona à prefeitura duas versões da PGV (uma com as quadras desordenadas, como conta no sistema de geração do IPTU/BIC, e com quadras reordenadas, a partir da atualização/cadastramento de quadras realizada pela equipe do projeto CTM Cáceres) e o relatório técnico, constando as inconsistências identificadas no processo de espacialização (impresso e em CD Room); Aproveitamos a oportunidade para também enviar via e-mail o material (planta e relatório) para a secretaria de Finanças e a coordenação geral do convênio;

7. Foi gerado o mapa de setores de planejamento para Secretaria de Planejamento com inclusão dos seis novos bairros;

8. O Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, por meio da regional situada em Cuiabá, manifestou deferimento da base cartográfica atualizada da cidade de Cáceres. Esta é composta por 49 bairros, com respectivos códigos, que foram atribuídos pela equipe do CTM. Está será utilizada no censo demográfico nacional de 2020;

9. Redação do nono relatório de atividades do projeto CTM Cáceres.

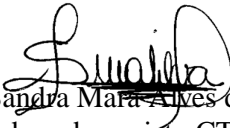
**ATIVIDADES NÃO REALIZADAS**



Todas as atividades previstas para esse mês foram devidamente executadas.

ENCAMINHAMENTOS			
AÇÕES	Executor	Prazo	Unidades Envolvidas
Aquisição de material de consumo (boné, camiseta, canetas, caixa plástica, etc..) para execução da coleta de campo.	Prof. Dr. Weily Toro Machado (coordenação do convênio)	20/02/18	Unemat e Faesp
Aquisição dos tablets para execução da coleta de dados.	Prof. Dr. Weily Toro Machado (coordenação do convênio)	20/02/18	Unemat e Faesp
Aquisição do Vant para geração de imagens dos 4 distritos.	Prof. Dr. Weily Toro Machado (coordenação do convênio)	02/04/18	Unemat e Faesp

Cáceres/MT, 08 de fevereiro de 2018.

  
 Profa. Dra. Sandra Mara Alves da Silva Neves  
 Coordenadora do projeto CTM Cáceres

#### 4.3 - 10º Relatório de atividades do projeto de Cadastro Territorial Multifinalitário de Cáceres – CTM Cáceres

DADOS GERAIS
<p><b>Objetivo:</b> Relatar as atividades desenvolvidas e encaminhamentos realizados no <b>décimo mês</b> de execução do projeto CTM Cáceres pela equipe do projeto. Este encontra-se contemplado no termo de cooperação técnica 001/2017/PGM, assinado em 05 de maio de 2017, entre as partes Prefeitura Municipal de Cáceres, Fundação de Apoio ao Ensino Superior Público Estadual e Universidade do Estado de Mato Grosso.</p>
<p><b>Período:</b> 08/02/18 a 08/03/18</p>



<b>Equipe:</b>	<p>Dra. Sandra Mara Alves da Silva Neves</p> <p>Dr. Mauricio Ferreira Mendes</p> <p>Ms. Jesã Pereira Kreitlow</p> <p>Ms. Miriam Raquel da Silva Miranda</p> <p>Ms. Marcela de Almeida Silva</p> <p>Graduandos: Thales Ernildo de Lima, Rodrigo Luiz Maciel, Fellipe Fernandes Babilônia, Felipe Maia Lemes Chaves e Jean Victor Vieira Deluque.</p>
----------------	---

<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM.</b>		
<b>AÇÕES</b>	<b>PRAZOS</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
1. Reunião da coordenação do convênio e a coordenação do projeto CTM para definição das datas a serem inseridas no Edital de bolsistas e convocação dos bolsistas selecionados no edital 01/2017, além da definição do início das atividades de campo para coleta de dados da população urbana; Elaboração e publicação do Edital complementar n.º 002/2018 ao Edital n.º 001/2017 para seleção de bolsistas para coleta de dados em campo; e Esclarecimento aos interessados sobre dúvidas do Edital 002/2018; seleção dos bolsistas; publicação do resultado da seleção; elaboração de respostas a interposição de recursos; e convocação dos aprovados;	Fev./2018	Realizada
2. Elaboração do Manual de Treinamento do Bolsista; Explanação sobre as 94 perguntas que compõe o formulário eletrônico; e Preparação das visualizações do manual para exposição em Datashow, por meio de Power point;	Fev./18	Realizado
3. Reordenação de quadras de alguns setores e continuidade na atividade de codificação de lotes das zonas e setores da cidade de Cáceres;	Fev./18	Realizada
4. Elaboração do layout padrão do mapa de lotes;	Fev./18	Realizado
5. Elaboração das listas relativas a município, distrito, zona para fins tributários, setor fiscal, bairro, setores censitários, quadras, lotes, parcelas e ruas para inserção no aplicativo do formulário de coleta de dados em campo;	Fev./18	Realizado



6. Correção na base cartográfica da geometria das quadras.	Fev./18	Realizado
--	---------	-----------

<b>RESULTADOS DAS ATIVIDADES DO DÉCIMO MÊS DE EXECUÇÃO DO PROJETO</b>
<p>1. Trinta e cinco bolsistas foram aprovados, havendo candidatos classificados; e Definição da data e local para execução do curso de treinamento dos bolsistas: Período de 07 a 09/03/2018, na sala 1, bloco 1, situado na Cidade Universitária da UNEMAT.</p> <p>2. Manual e material didático para o treinamento dos bolsistas elaborados;</p> <p>3. A base vetorial de quadras da cidade de Cáceres foi reordenada para que houvesse uma sequência numérica. Nesse sentido, foi solicitada a realização de mudança de codificação de quadras no sistema de Gerenciamento do IPTU junto a empresa RLZ, visando diminuir as inconsistências entre a base vetorial gerada pelo projeto CTM e os dados cadastrados no Sistema de gerenciamento do IPTU.</p> <p>Foram vetorizados e codificados os lotes de 16 setores da cidade de Cáceres. Esta atividade vem sendo desenvolvida em parceria com os fiscais da Secretaria de Finanças: Elson Cristiano Caetano Alves, Aroldo Faria de Miranda, Leonardo Garcia Fontes e Luiz Marcio Pereira da Silva devido a permissão que possuem para acessar o sistema de gerenciamento do IPTU da empresa RLZ.</p> <p>Em muitos casos houve a necessidade de realização de visita a campo para verificação dos lotes vizinhos a um determinado lote, pertencentes à mesma quadra conforme consta no Sistema, com intuito de sanar dúvidas decorrentes do dado cadastrado ou da ausência do registro.</p> <p>Até a data do presente relatório foram vetorizados 35.531 lotes na cidade de Cáceres, destes 31.240 estão codificados, restando 4.241 (12,08%) para serem resolvidas inconsistências.</p> <p>4. Foram elaborados dois de layouts de mapas que serão utilizados como modelo padrão para os lotes da cidade de Cáceres e distritos. No primeiro modelo é apresentado o lote suas vizinhanças e os vértices e no segundo modelo é relativo a carta-imagem dos lotes.</p> <p>5. No software Excel foram criadas planilhas contendo as informações codificadas dos temas, que serão utilizadas no aplicativo, desenvolvido pela equipe coordenada pelo Dr. Robson de Melo. Este foi desenvolvido para otimizar a coleta de dados. Foi enviado duas listas, sendo que na primeira contém as informações dos temas em uma única planilha, obtida a partir a unificação das informações das bases de dados que foram unificadas; o segundo arquivo possui as mesmas informações, estando separadas em planilhas distintas e foi adicionado a informação das ruas dos setores. Devido a limitações no sistema do tablete foi necessário sistematizar a aplicação do formulário eletrônico por setores, assim sendo serão geradas 32 listas, considerando que há na cidade há 32 setores fiscais.</p> <p>6. Arquivos de quadras de 16 setores, contidos em 7 zonas, da cidade de Cáceres verificados e corrigidos, quando necessário.</p>



### ATIVIDADES NÃO REALIZADAS NO MÊS

1. Todas as atividades previstas para esse mês foram devidamente executadas.

### ENCAMINHAMENTOS

AÇÕES	Executor	Prazo	Unidades Envolvidas
Aguardando o recebimento dos tablets e o Veículo Aéreo Não Tripulado – VANT solicitados.	Coordenador geral do convênio Prof. Dr. Weily Toro Machado	30 dias	UNEMAT e FAESP

Cáceres/MT, 05 de março de 2018.

Profa. Dra. Sandra Mara Alves da Silva Neves  
Coordenadora do projeto CTM Cáceres

## 5. PLATAFORMA ARCGIS ONLINE.

### 5.1 Primeiro Relatório Técnico de Atividades da Plataforma ARCGIS Online.

#### DADOS GERAIS

**Objetivo:** Implantar a Plataforma ARCGIS Online na Prefeitura Municipal de Cáceres/MT.

**Período:** fevereiro de 2018

**Equipe:** Marco Antônio Dourado Argolo

#### CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM.

AÇÕES	PRAZOS	SITUAÇÃO
-------	--------	----------

1. Implantação e manutenção e desenvolvimento de conteúdo no sistema de informações geográficas (SIG), baseado na plataforma ArcGIS:	Fev./18 A Nov./2018	Em andamento e no prazo conforme cronograma detalhado.
2. Detalhamento de especificação, configuração, customização, implantação e manutenção do Banco de Dados e da Plataforma de Colaboração Geo Portal SINFRA, baseada na plataforma ArcGis onLine;	Fev./18 A Mar./2018	Em andamento e no prazo conforme cronograma detalhado.
3. Migração e editoração de conteúdo para a Base de Dados Online; Customização de novas aplicações e template de web app builder customizado para o Portal de colaboração da SINFRA;	Fev./18 A Nov./2018	Em andamento e no prazo conforme cronograma detalhado.
4. Criação de área de widgets customizados para o Operations Dashboards; Customização de ambiente de desenvolvimento utilizando o APP Studio, versão Basic; Customização de ambiente em ArcGis Desktop para edição direta nas bases de dados; Comunicação Interna e Externa; Operação assistida;	Abril./18 A Nov./2018	A ser iniciado conforme cronograma detalhado.
5. Serviços de alimentação das informações e análises no Portal Cáceres GEO das informações relevantes dos planos estratégicos de longo que serão desenvolvidos pela FAESPE/UNEMAT, alinhado com as prioridades do município, necessidades de transporte e zoneamento atuais e futuros e objetivando maiores níveis de serviço à população.	Abril./18 A Nov./2018	A ser iniciado conforme cronograma detalhado.

**CRONOGRAMA DETALHADO**

Atividades	Meses									
	fev/18	mar/18	abr/18	mai/18	jun/18	jul/18	ago/18	set/18	out/18	nov/18
Detalhamento de especificação, configuração, customização da Plataforma de Colaboração Cáceres Geo	✓									
Atividade de Administração da plataforma (consultoria técnica)										
Criação de Mapas Temáticos Interativos dos Estudos na plataforma online à partir dos mapas em desenvolvidos nos estudos										
Desenvolvimento de Portais, Geoformulários, Mapas e Aplicativos de iniciativas específicas a partir dos dados "e coleta de dados" da prefeitura										
Criação do Portal do Plano de Mobilidade Urbana e Alimentação das informações e análises relevantes										
Criação do Portal do Plano Diretor do Município e Alimentação das informações e análises relevantes										
Criação do Portal do Cadastro Multifinalitário e Alimentação das informações e análises relevantes										

### RESULTADOS DE ATIVIDADES NO MÊS

- Conforme o cronograma, no mês de Fev2018 foi feito o detalhamento preliminar de especificação, configuração, customização da Plataforma de Colaboração Cáceres Geo além dos trabalhos iniciais de administração da plataforma.  
O trabalho desenvolvido envolveu o uso das atribuições de administrador da plataforma ArcGIS Online para a parametrização do Portal Cáceres Geo, conforme determinado em reuniões preliminares. Houve também a necessidade do conhecimento da linguagem HTML para a configuração do portal, a linguagem e utilizada na construção de páginas na Web e podem ser interpretados por navegadores online. A imagem abaixo demonstra a configuração preliminar do portal que será submetido a aprovação e alterações conforme feedback da equipe do convenio.





Portal Cáceres GEO

# Portal Cáceres GEO

Estratégias e Engajamento Com o Cidadão

Cáceres GEO é uma plataforma pública da comunidade para explorar e baixar dados abertos, navegar mapas e aplicativos interativos e se envolver para resolver importantes problemas locais. Aqui você terá acesso a informações relevantes dos planos estratégicos em desenvolvimento pelo convênio entre a Prefeitura e a Unemat bem como se envolver que questões relevantes do município. Vamos tornar a nossa comunidade ainda melhor, juntos!

Procure por Dados

Explore as Categorias de Dados

- Agricultura
- Limites
- Negócios
- Segurança da comunidade
- Educação
- Saúde
- Moradia
- Transporte

2. Os trabalhos desenvolvidos pelo projeto também reuniões presenciais e por vídeo conferencia com a equipe do projeto na identificação de metas, oportunidades e riscos do projeto. As duas primeiras reuniões trataram da identificação dos potenciais benefícios do uso da ferramenta ArcGis Online para o projeto. Foram demonstradas exemplos de outros municípios no Brasil e Exterior que utilizaram a mesma ferramenta e identificados usos específicos em que a plataforma poderia colaborar com o projeto do convenio.

As demais reuniões foram no sentido de apresentar aos outros pesquisadores membros do convenio que atuam em outros projetos de como a plataforma poderia auxiliar nos trabalhos, analises e apresentação dos resultados.





1. “Todas as atividades previstas para esse mês no cronograma foram devidamente executadas”.

ENCAMINHAMENTOS			
AÇÕES	Executor	Prazo	Unidades Envolvidas
Desenvolvimento de mapas interativos de apoio ao Plano de Mobilidade Urbana de Cáceres – PMUC. Além da configuração dos mapas será feito um trabalho conjunto com a equipe do PMUUC na possível determinação das localizações geográficas das origens e destinos e também na roteirização dos dados coletados em pesquisa entres estas origens/destinos	Evaldo/Marco Argolo	30 Dias	Projeto, Unemat, Prefeitura e Faesp –

Cáceres/MT, 12 de março de 2018.

**Marco Antônio Dourado Argolo**  
**Coordenador/Pesquisador/Administrador da Plataforma ARCGIS**  
**Online na Prefeitura de Cáceres - MT**

## 6. REESTRUTURAÇÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA

### 6.1 Relatório Técnico de Atividades de Estudos e Pesquisas – Setembro de 2017.

**PERÍODO DO RELATÓRIO: 01 A 30 DE SETEMBRO DE 2017**

DADOS GERAIS
<b>Objetivo:</b> realizar “ESTUDO DE REESTRUTURAÇÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA”, em atendimento a demanda do Convênio nº 001/2017/PGM/FAESPE/UNEMAT, entre a Universidade do Estado de Mato Grosso – UNEMAT, FAESPE e Prefeitura Municipal de Cáceres.
<b>Período:</b> 12 de Setembro de 2017 a 12 de Setembro de 2018.



<b>Equipe Geral:</b>	I. Coordenação Geral:
	a) Profa. Maria da Glória Arrais Peter, Dra. em Educação, Mestre em Contabilidade e Controladoria e Graduada em Ciências Contábeis.
	II. Equipe Técnica:
	a) Profa. Joyce Arrais de Araújo Andrade, Mestre em Políticas Públicas e Graduada em Ciências Contábeis;
	b) Vânia Odete Abreu de Miranda, Mestre em Administração e Controladoria, Graduada em Secretariado Executivo e Graduada em Direito.
	III. Responsável pelo Curso de Formação:
	a) Prof. Marcus Vinícius Veras Machado, Ph.D. em Educação Superior com concentração em Organização, Administração e Finanças Públicas, Mestre em Administração Financeira, Contador e Advogado.

<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM.</b>		
<b>AÇÕES</b>	<b>PRAZO FINAL</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
17. Análise do atual Código Tributário, apontando problemas e fragilidades com produção de relatório;	30/09/2017	Concluído
18. Elaboração do Projeto de Lei do Novo Código Tributário Municipal discutindo juntamente com equipe de servidores da Procuradoria Geral do Município e Secretaria de Finanças e, ao final, apresentação para servidores da SEFAZ;	02/01/2018	Em andamento
19. Análise dos procedimentos atuais de arrecadação tributária em relação ao ISS, IPTU e ITBI e implantação de novas técnicas de arrecadação em treinamento personalizado com servidores da Fazenda;	31/01/2018	Em andamento
20. Análise das atividades bancárias relativas à emissão de DAM's e boletos bancários;	31/03/2018	Em andamento
21. Estruturação da área de auditoria fiscal, incluindo os principais papéis de trabalho com acompanhamento das atividades de fiscalização;	31/03/2018	Em andamento
22. Estruturação dos procedimentos para avaliação de imóveis para fins de ITBI, incluindo toda a normatização (leis e decretos) necessária para criação	30/11/2017	Em andamento



da Comissão de Avaliação de Imóveis;		
23. Análise do cadastro de imóveis do Município para fins de IPTU, avaliando aspectos de segurança do sistema tributário;	12/09/2018	Em andamento
24. Avaliação e reorganização da estrutura organizacional da Secretaria de Finanças (Novo Organograma) definindo todas as competências;	31/03/2018	Em andamento
25. Acompanhamento das atividades de fiscalização e auditoria fiscal especificamente relativo a Bancos, Cartórios e Grandes Contribuintes;	31/10/2017	Em andamento
26. Revisão Planta Genérica de Valores;	12/09/2018	Em andamento
27. Treinamento para os Servidores da área Tributária (68 horas/aula):	12/09/2018	Em andamento
a) Introdução a Gestão Pública Municipal e Aspectos da Receita e Despesa Pública – 12 horas;	30/09/2017	Concluído
b) Entendimento do Novo Código Tributário do Município de Cáceres- 2 horas;	02/01/2018	Em andamento
c) Fiscalização e Auditoria Tributária – 16 horas;	31/10/2017	Em andamento
d) Metodologias e novas Ferramentas de Arrecadação (ISS, IPTU e ITBI) – 12 horas;	30/11/2017	Em andamento
e) Atualização em Direito Tributário – 12 horas;	31/10/2017	Em andamento
f) Contabilidade Aplicada a Auditoria Fiscal – 12 horas;	28/02/2018	Em andamento
g) Explicações sobre gratificação de atividade tributária para elaboração do Projeto de Lei de Desempenho Tributário - 2 horas.	12/09/2018	Em andamento
28. Edição e criação de novo Site Oficial da SEFAZ com treinamento de 2 servidores para atualização permanente e manutenção do site por 1 ano.	12/09/2018	Em andamento

#### RESULTADOS DE ATIVIDADES NO MÊS DE SETEMBRO DE 2017

O estudo de reestruturação da área fiscal e tributária, no período de 01 a 30 de setembro de 2017, compreendeu a análise do atual Código Tributário de Cáceres, apontando problemas e fragilidades, realizada por uma equipe multidisciplinar da ACEP e servidores da Prefeitura Municipal de Cáceres, e discussão para elaboração do Projeto de Lei do Novo Código Tributário Municipal de Cáceres, juntamente com equipe de servidores da Procuradoria Geral do Município e Secretaria de Finanças e, ao final, apresentação da estrutura para servidores da SEFAZ, tendo por objetivo contribuir nos aspectos da transparência, responsabilidade



fiscal e social.

Foram realizadas reuniões para discutir e analisar o atual Código Tributário de Cáceres com a Comissão designada para esta atividade. Cabe destacar que a estrutura e análise do Código Tributário Municipal foram divididas em 06 (seis) blocos temáticos, a saber:

- a) Imposto Sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana (IPTU);
- b) Imposto Sobre a Transmissão Inter Vivos de Bens Imóveis e Direitos a eles Relativos (ITBI);
- c) Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS);
- d) Taxas; e,
- e) Contribuições.

No Projeto de Lei do novo Código Tributário de Cáceres foram incluídas as sugestões apresentadas, atentando-se, nas discussões, para os seguintes detalhes:

- a) compatibilidade das propostas com a ordem jurídica nacional e estadual, no que fosse pertinente;
- b) atendimento e harmonização com os princípios constitucionais tributários inseridos na Constituição Federal;
- c) adequação das normas jurídicas propostas com a realidade do Município de Cáceres, com atenção especial para os aspectos econômicos, sociais e culturais da sociedade cacerense;
- d) compatibilização das normas à capacidade contributiva do universo de contribuintes do Município.

Dando início aos treinamentos, foi realizado o Treinamento de Introdução a Gestão Pública Municipal e Aspectos da Receita e Despesa Pública (12h/a), com os servidores da Prefeitura Municipal de Cáceres, tendo por objetivo contribuir nos aspectos da transparência, responsabilidade fiscal e social.

O curso de Introdução a Gestão Pública Municipal e Aspectos da Receita e Despesa Pública (12h/a) foi ministrado, no dia 29/09/2017, pelo Prof. Marcus Vinícius Veras Machado e abordou os seguintes assuntos:

1. Planejamento e Orçamento Governamental.
2. Receita (ARRECADANÇA) e Despesa;
3. Contabilidade na Administração Pública;
4. Controle na Administração Pública (Social);
5. Lei de Acesso a Informação e Transparência;
6. Controle Externo e Interno;
7. Controladoria Governamental; e,
8. Auditoria Governamental (Gestão).

O instrutor, Prof. Marcus Vinícius Veras Machado, possui graduação em Ciências Contábeis pela Universidade de Fortaleza (1985), graduação em Direito pela Universidade Federal do Ceará (1990), Especialização em Contabilidade e Controle pela Universidade de Fortaleza (1987), Especialização em Administração Universitária pela OUI/UERJ/University of Florida (1995), mestrado em Administração (Finanças) pela Universidade Federal da Paraíba (1999) e *Ph.D* em Higher Education (Área de Concentração em Organização e Administração e área de Finanças Públicas) pela University of Arizona/USA (2005). Foi



Diretor do Departamento de Contabilidade e Finanças da UFC (1991-1995), Pró-Reitor Adjunto de Administração da UFC (1993- 1995), Coordenador dos Cursos de Especialização em Controladoria e em Controladoria Governamental da UFC (2005-2010) e ainda Coordenador do Fórum Nacional de Diretores de Contabilidade e Finanças das Universidades Federais (1992- 1994). Foi Secretário de Planejamento e Finanças do Município de Caucaia-Ce (2007/2008) e Presidente do Fórum de Secretários de Finanças da Região Metropolitana de Fortaleza (2007/2008 e de 2013/2014). Foi Coordenador de Administração Tributária da Secretaria de Finanças do Município de Fortaleza (2012) e Secretário Executivo de Finanças do Município de Fortaleza (2012). É coautor do Livro Manual de Auditoria Governamental publicado pela Editora Atlas em 2014 (2a Edição) e tem publicado ainda diversos capítulos em livros e artigos científicos em sua área de atuação. Atualmente é professor Associado da Universidade Federal do Ceará dos Cursos de Graduação em Contabilidade e Mestrado em Administração e Controladoria. É instrutor da Escola de Administração Fazendária - ESAF. Ocupou o cargo de Secretário de Finanças do Município de Aquiraz na Região Metropolitana de Fortaleza (Abril/13 a Dezembro/16) Tem experiência na área de Administração e Gestão Pública, com ênfase em: Controladoria, Contabilidade, Orçamento, Planejamento, Finanças, Arrecadação Tributária, Evidenciação, Auditoria e Orçamento Participativo. Exerce o cargo Secretário de Finanças do Município de Horizonte na Região Metropolitana de Fortaleza-CE desde Abril/2017.

**Resultados alcançados:** organização e especialização dos servidores da área tributária, possibilitando a ampliação dos conhecimentos necessários à melhoria dos processos organizacionais, que repercutirão nas ações do governo municipal em prol do bem estar da população.

#### ATIVIDADES NÃO REALIZADAS NO MÊS DE SETEMBRO DE 2017

Todas as atividades previstas para esse mês foram devidamente executadas.

#### ANEXO(S)

1. Projeto de Lei do Novo Código Tributário Municipal de Cáceres;
2. Slides de apresentação do Projeto de Lei do Novo Código Tributário Municipal de Cáceres;
3. Lista de Presença do Treinamento;
4. Slides do Treinamento;
5. Outros materiais de apoio.

Cáceres/MT, 30 de setembro de 2017.

#### 6.2 Relatório Técnico de Atividades de Estudos e Pesquisas – Outubro de 2017.

PERÍODO DO RELATÓRIO: 01 A 31 DE OUTUBRO DE 2017



### DADOS GERAIS

**Objetivo:** realizar “ESTUDO DE REESTRUTURAÇÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA”, em atendimento a demanda do Convênio nº 001/2017/PGM/FAESPE/UNEMAT, entre a Universidade do Estado de Mato Grosso – UNEMAT, FAESPE e Prefeitura Municipal de Cáceres.

**Período:** 12 de Setembro de 2017 a 12 de Setembro de 2018.

<b>Equipe Geral:</b>	<p>I. Coordenação Geral:</p> <p>a) Profa. Maria da Glória Arrais Peter, Dra. em Educação, Mestre em Contabilidade e Controladoria e Graduada em Ciências Contábeis.</p> <p>II. Equipe Técnica:</p> <p>a) Profa. Joyce Arrais de Araújo Andrade, Mestre em Políticas Públicas e Graduada em Ciências Contábeis;</p> <p>b) Vânia Odete Abreu de Miranda, Mestre em Administração e Controladoria, Graduada em Secretariado Executivo e Graduada em Direito.</p> <p>III. Responsável pelo Curso de Formação:</p> <p>a) Prof. Marcus Vinícius Veras Machado, Ph.D. em Educação Superior com concentração em Organização, Administração e Finanças Públicas, Mestre em Administração Financeira, Contador e Advogado.</p>
----------------------	--

CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM.		
AÇÕES	PRAZO FINAL	SITUAÇÃO
29. Análise do atual Código Tributário, apontando problemas e fragilidades com produção de relatório;	30/09/2017	Concluído
30. Elaboração do Projeto de Lei do Novo Código Tributário Municipal discutindo juntamente com equipe de servidores da Procuradoria Geral do Município e Secretaria de Finanças e, ao final, apresentação para servidores da SEFAZ;	02/01/2018	Em andamento
31. Análise dos procedimentos atuais de arrecadação tributária em relação ao ISS, IPTU e ITBI e implantação de novas técnicas de arrecadação em	31/01/2018	Em andamento



treinamento personalizado com servidores da Fazenda;		
32. Análise das atividades bancárias relativas à emissão de DAM's e boletos bancários;	31/03/2018	Em andamento
33. Estruturação da área de auditoria fiscal, incluindo os principais papéis de trabalho com acompanhamento das atividades de fiscalização;	31/03/2018	Em andamento
34. Estruturação dos procedimentos para avaliação de imóveis para fins de ITBI, incluindo toda a normatização (leis e decretos) necessária para criação da Comissão de Avaliação de Imóveis;	30/11/2017	Em andamento
35. Análise do cadastro de imóveis do Município para fins de IPTU, avaliando aspectos de segurança do sistema tributário;	12/09/2018	Em andamento
36. Avaliação e reorganização da estrutura organizacional da Secretaria de Finanças (Novo Organograma) definindo todas as competências;	31/03/2018	Em andamento
37. Acompanhamento das atividades de fiscalização e auditoria fiscal especificamente relativo a Bancos, Cartórios e Grandes Contribuintes;	31/10/2017	Concluído
38. Revisão Planta Genérica de Valores;	12/09/2018	Em andamento
39. Treinamento para os Servidores da área Tributária (68 horas/aula):	12/09/2018	Em andamento
h) Introdução a Gestão Pública Municipal e Aspectos da Receita e Despesa Pública – 12 horas;	30/09/2017	Concluído
i) Entendimento do Novo Código Tributário do Município de Cáceres- 2 horas;	02/01/2018	Em andamento
j) Fiscalização e Auditoria Tributária – 16 horas;	31/10/2017	Concluído
k) Metodologias e novas Ferramentas de Arrecadação (ISS, IPTU e ITBI) – 12 horas;	30/11/2017	Em andamento
l) Atualização em Direito Tributário – 12 horas;	31/10/2017	Concluído
m) Contabilidade Aplicada a Auditoria Fiscal – 12 horas;	28/02/2018	Em andamento
n) Explicações sobre gratificação de atividade tributária para elaboração do Projeto de Lei de Desempenho Tributário - 2 horas.	12/09/2018	Em andamento
40. Edição e criação de novo Site Oficial da SEFAZ com treinamento de 2 servidores para atualização permanente e manutenção do site por 1 ano.	12/09/2018	Em andamento





## RESULTADOS DE ATIVIDADES NO MÊS DE OUTUBRO DE 2017

Foi realizado o acompanhamento das atividades de fiscalização e auditoria fiscal, especificamente relativo a Bancos, Cartórios e Grandes Contribuintes. Dando continuidade aos treinamentos, foram realizados, no período de 01 a 31 de outubro de 2017, os Treinamentos de Atualização em Direito Tributário (12h/a) e de Fiscalização e Auditoria Tributária (16h/a), realizados com os servidores da Prefeitura Municipal de Cáceres, tendo por objetivo contribuir nos aspectos da transparência, responsabilidade fiscal e social.

O curso de Atualização em Direito Tributário (12h/a) foi ministrado, nos dias 04 e 05/10/2017, pela Profa. Andrine Oliveira Nunes e abordou os seguintes assuntos:

1. Direito Tributário:
  - 1.1. Contextualização;
  - 1.2. O tributo como receita pública;
  - 1.3. Funções do tributo:
    - 1.3.1. Fiscal;
    - 1.3.2. Extrafiscal;
    - 1.3.3. Parafiscal;
  - 1.4. Conceito de tributo;
  - 1.5. Natureza jurídica;
  - 1.6. Espécies de tributo:
    - 1.6.1. Impostos;
    - 1.6.2. Taxas;
    - 1.6.3. Contribuições de Melhoria;
    - 1.6.4. Contribuições Especiais;
    - 1.6.5. Empréstimos Compulsórios.
2. Limitações ao Poder de Tributar:
  - 2.1. Legalidade;
  - 2.2. Igualdade;
  - 2.3. Capacidade Contributiva;
  - 2.4. Irretroatividade;
  - 2.5. Anterioridade;
  - 2.6. Noventena;
  - 2.7. Não Confisco;
  - 2.8. Liberdade de Tráfego;
  - 2.9. Imunidades;
  - 2.10. Transparência tributária;
  - 2.11. Uniformidade geográfica;
  - 2.12. Isenções heterônomas;
  - 2.13. Não-diferenciação tributária.
3. Lei e Legislação Tributária:
  - 3.1. A lei no tempo e no espaço.
4. Relação Jurídico-Tributária:
  - 4.1. Sujeito Ativo;
  - 4.2. Sujeito Passivo;



- 4.3. Capacidade Tributária;
- 4.4. Responsabilidade Tributária;
- 4.5. Solidariedade Tributária.
- 5. Elementos Tributários:
  - 5.1. Fato Gerador;
  - 5.2. Hipótese de Incidência;
  - 5.3. Obrigação Tributária – Principal e Acessória;
  - 5.4. Espécies de obrigação tributária;
  - 5.5. Lançamento;
  - 5.6. Modalidades de lançamento;
  - 5.7. Crédito Tributário;
  - 5.8. Hipóteses de Suspensão, Exclusão e Extinção do Crédito Tributário;
  - 5.9. Garantias e Privilégios do Crédito Tributário.
- 6. Administração Tributária:
  - 6.1. Procedimento e Processo;
  - 6.2. Princípios;
    - 6.2.1. Princípios do Procedimento Administrativo Fiscal;
    - 6.2.2. Princípios Comuns ao Processo e ao Procedimento Administrativo Fiscal;
    - 6.2.3. Princípios do Processo Administrativo Tributário;
  - 6.3. Aplicabilidade Procedimental e Processual;
  - 6.4. Auto de Infração;
  - 6.5. Contencioso Administrativo Tributário;
  - 6.6. Dívida Ativa.
- 7. Tributos Municipais – IPTU/ITBI/ISS:
  - 7.1. IPTU:
    - 7.1.1. Histórico;
    - 7.1.2. Aspectos Gerais;
    - 7.1.3. Sujeito Ativo;
    - 7.1.4. Sujeito Passivo;
    - 7.1.5. Hipóteses de Incidência;
    - 7.1.6. Base de Cálculo;
    - 7.1.7. Alíquota;
    - 7.1.8. Lançamento.
  - 7.2. ITBI:
    - 7.2.1. Histórico;
    - 7.2.2. Aspectos Gerais;
    - 7.2.3. Sujeito Ativo;
    - 7.2.4. Sujeito Passivo;
    - 7.2.5. Hipótese de Incidência;
    - 7.2.6. Base de Cálculo;
    - 7.2.7. Alíquota;
    - 7.2.8. Lançamento.
  - 7.3. ISS:
    - 7.3.1. Histórico;
    - 7.3.2. Aspectos Gerais;
    - 7.3.3. Sujeito Ativo;
    - 7.3.4. Sujeito Passivo;



- 7.3.5. Hipótese de Incidência;
- 7.3.6. Base de Cálculo;
- 7.3.7. Alíquota;
- 7.3.8. Lançamento.

A instrutora, Prof<sup>a</sup> Andrine Oliveira Nunes, possui graduação em Direito (2002), especialização em Direito Processual Civil (2004) e em Direito e Processo Tributários (2006), mestrado em Direito Constitucional (2010) e doutorado em Direito Constitucional (2014), todos pela Universidade de Fortaleza. Atualmente é professora e coordenadora do Curso de Graduação em Direito do Centro Universitário Estácio do Ceará, professora e coordenadora da Pós-graduação em Direito Civil e Processo Civil, em Direito Penal e Processo Penal, e em Direito Tributário, todos do Centro Universitário Estácio do Ceará. É assessora da Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão do Centro Universitário Estácio do Ceará, Editora-Chefe da Revista Jurídica Documentum Excelsior e da Revista Interdisciplinar de Pós-Graduação Habitus, pesquisadora do grupo GELP-COLIN (Cognição e Linguística) registrado na Plataforma Lattes, sócia-diretora - N2 Advogados Associados. Tem experiência na área de Direito, com ênfase em Direito Processual Civil e Direito e Processo Tributário, atuando principalmente nos seguintes temas: mediação de conflitos, segurança pública, estado, direitos humanos, atuação policial, direitos fundamentais e tributação.

O curso de Fiscalização e Auditoria Tributária (16h/a) foi ministrado, nos dias 18, 19 e 20/10/2017, pela Profa. Fátima Maria Lopes de Souza e abordou os seguintes assuntos:

1. Dificuldades da Ação Fiscal;
2. Conceito de Instituição Financeira;
3. Operações das Instituições Financeiras;
4. Serviços Bancários;
5. Escrituração – Plano COSIF;
6. Principais contas de Receitas;
7. ISS Próprio – parte prática;
8. Procedimentos de Auditoria;
9. Apuração da Receita Tributável;
10. Exercícios práticos.

A instrutora, Prof<sup>a</sup> Fátima Maria Lopes de Souza, possui graduação em Administração de Empresas pela Universidade Estadual do Ceará – UECE e pós-graduação em Finanças Públicas e Direito Tributário pela Universidade Estadual Vale do Acaraú – UVA. É Auditora do Tesouro Municipal e Supervisora da Equipe Instituições Financeiras na Secretaria de Finanças do Município de Fortaleza - SEFIN. Ministra treinamentos na área de fiscalização em instituições financeiras – Teoria e Prática, e já ministrou esse treinamento na ESAF - Fortaleza (CE), Phoenix Consultoria – Fortaleza (CE), Prefeitura Municipal de Resende (RJ), Prefeitura Municipal de Aparecida do Norte (SP), Prefeitura Municipal de Jaguaribe (CE), Prefeitura Municipal de Aquiraz (CE), Prefeitura Municipal de Horizonte (CE), Prefeitura Municipal de Trairi (CE), Prefeitura Municipal de Cáceres (MT) e Prefeitura Municipal de Caucaia (CE).

**Resultados alcançados:** organização e especialização dos servidores da área tributária, possibilitando a ampliação dos conhecimentos necessários à melhoria dos processos organizacionais, que repercutirão nas ações do governo municipal em prol do bem estar da população.



### ATIVIDADES NÃO REALIZADAS NO MÊS DE OUTUBRO DE 2017

Todas as atividades previstas para esse mês foram devidamente executadas.

### ANEXO(S)

6. Slides dos treinamentos;
7. Listas de presença;
8. Outros materiais de apoio.

Cáceres/MT, 31 de outubro de 2017.

### 6.3 Relatório Técnico de Atividades de Estudos e Pesquisas – Novembro de 2017.

#### PERÍODO DO RELATÓRIO: 01 A 30 DE NOVEMBRO DE 2017

#### DADOS GERAIS

**Objetivo:** realizar “ESTUDO DE REESTRUTURAÇÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA”, em atendimento a demanda do Convênio nº 001/2017/PGM/FAESPE/UNEMAT, entre a Universidade do Estado de Mato Grosso – UNEMAT, FAESPE e Prefeitura Municipal de Cáceres.

**Período:** 12 de Setembro de 2017 a 12 de Setembro de 2018.

#### Equipe Geral:

##### I. Coordenação Geral:

- a) Profa. Maria da Glória Arrais Peter, Dra. em Educação, Mestre em Contabilidade e Controladoria e Graduada em Ciências Contábeis.

##### II. Equipe Técnica:

- a) Profa. Joyce Arrais de Araújo Andrade, Mestre em Políticas Públicas e Graduada em Ciências Contábeis;
- b) Vânia Odete Abreu de Miranda, Mestre em Administração e Controladoria, Graduada em Secretariado Executivo e Graduada em Direito.

##### III. Responsável pelo Curso de Formação:

- a) Prof. Marcus Vinícius Veras Machado, Ph.D. em Educação Superior com concentração em

Organização, Administração e Finanças Públicas, Mestre em Administração Financeira, Contador e Advogado.

<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM.</b>		
<b>AÇÕES</b>	<b>PRAZO FINAL</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
41. Análise do atual Código Tributário, apontando problemas e fragilidades com produção de relatório;	30/09/2017	Concluído
42. Elaboração do Projeto de Lei do Novo Código Tributário Municipal discutindo juntamente com equipe de servidores da Procuradoria Geral do Município e Secretaria de Finanças e, ao final, apresentação para servidores da SEFAZ;	02/01/2018	Em andamento
43. Análise dos procedimentos atuais de arrecadação tributária em relação ao ISS, IPTU e ITBI e implantação de novas técnicas de arrecadação em treinamento personalizado com servidores da Fazenda;	31/01/2018	Em andamento
44. Análise das atividades bancárias relativas à emissão de DAM's e boletos bancários;	31/03/2018	Em andamento
45. Estruturação da área de auditoria fiscal, incluindo os principais papéis de trabalho com acompanhamento das atividades de fiscalização;	31/03/2018	Em andamento
46. Estruturação dos procedimentos para avaliação de imóveis para fins de ITBI, incluindo toda a normatização (leis e decretos) necessária para criação da Comissão de Avaliação de Imóveis;	30/11/2017	Concluído
47. Análise do cadastro de imóveis do Município para fins de IPTU, avaliando aspectos de segurança do sistema tributário;	12/09/2018	Em andamento
48. Avaliação e reorganização da estrutura organizacional da Secretaria de Finanças (Novo Organograma) definindo todas as competências;	31/03/2018	Em andamento
49. Acompanhamento das atividades de fiscalização e auditoria fiscal especificamente relativo a Bancos, Cartórios e Grandes Contribuintes;	31/10/2017	Concluído
50. Revisão Planta Genérica de Valores;	12/09/2018	Em andamento
51. Treinamento para os Servidores da área Tributária (68 horas/aula):	12/09/2018	Em andamento
o) Introdução a Gestão Pública Municipal e Aspectos	30/09/2017	Concluído





da Receita e Despesa Pública – 12 horas;		
p) Entendimento do Novo Código Tributário do Município de Cáceres- 2 horas;	02/01/2018	Em andamento
q) Fiscalização e Auditoria Tributária – 16 horas;	31/10/2017	Concluído
r) Metodologias e novas Ferramentas de Arrecadação (ISS, IPTU e ITBI) – 12 horas;	30/11/2017	Concluído
s) Atualização em Direito Tributário – 12 horas;	31/10/2017	Concluído
t) Contabilidade Aplicada a Auditoria Fiscal – 12 horas;	28/02/2018	Em andamento
u) Explicações sobre gratificação de atividade tributária para elaboração do Projeto de Lei de Desempenho Tributário - 2 horas.	12/09/2018	Em andamento
52. Edição e criação de novo Site Oficial da SEFAZ com treinamento de 2 servidores para atualização permanente e manutenção do site por 1 ano.	12/09/2018	Em andamento

#### RESULTADOS DE ATIVIDADES NO MÊS DE NOVEMBRO DE 2017

Os trabalhos realizados, no período de 01 a 30 de novembro de 2017, compreenderam a criação de Lei Complementar que altera a Lei Complementar nº 17, de 22 de Dezembro de 1994; criação de um Decreto para regulamentar o funcionamento da Comissão de Avaliação de Imóveis para fins de cálculo do Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis– ITBI e mais disciplinas do curso de formação.

Dando continuidade aos treinamentos, foram realizados os de Contabilidade aplicada a Auditoria Fiscal (Módulo I - 12h/a) e de Metodologias e novas Ferramentas de Arrecadação (ISS, IPTU e ITBI) (12h/a), com os servidores da Prefeitura Municipal de Cáceres, tendo por objetivo contribuir nos aspectos da transparência, responsabilidade fiscal e social.

O Módulo I, do Treinamento de Contabilidade aplicada a Auditoria Fiscal (12h/a), realizado nos dias 16 e 17 de novembro de 2017, abordou os seguintes assuntos:

1. Contabilidade Tributária para auditores municipais: Introdução à contabilidade, patrimônio, conta e débito/crédito;
2. Procedimentos básicos de escrituração contábil;
3. Demonstrações contábeis;
4. Estudo de caso, visando à prática de escrituração contábil, elaboração de balancete, DRE, DLPA, Balanço Patrimonial e DFC.



O instrutor, Prof. Eduardo Araújo de Azevedo, é contador; mestre em contabilidade pela USP; professor aposentado da UFC; membro do comitê de implementação da lei geral da microempresa e empresa de pequeno porte no Estado do Ceará; consultor do SEBRAE; gerente da célula de gestão do ISSQN e assessor de estudos e programação da SEFIN, Fortaleza/CE, no período de 09/2010 a 07/2013; vice-presidente de desenvolvimento profissional do CRC-CE, no período de 2006 a 2009; coautor do livro “escrituração contábil simplificada”, editado pelo Conselho Federal de Contabilidade; autor do livro eletrônico “curso de escrituração contábil para pequenas empresas”; instrutor de cursos e palestras sobre o estatuto nacional da microempresa e empresa de pequeno porte; fundador e diretor das empresas INOCONT Consultoria e Treinamentos Ltda – EPP, PME Treinamentos e Consultoria Ltda – EPP e DATAFISC Assessoria e Treinamento Ltda – EPP; membro da ACCEC – Academia de Ciências Contábeis do Estado do Ceará.

O curso de Metodologias e novas Ferramentas de Arrecadação (ISS, IPTU e ITBI) (12h/a) foi ministrado, nos dias 09 e 10 de novembro de 2017, pelo Prof. Francisco José Gomes e abordou os seguintes assuntos:

1. Abordagem sobre os aspectos da tributação e da fiscalização do ISS com enfoque no uso de ferramentas de tecnologia da informação;
2. Identificação dos aspectos relacionados ao Fato Gerador do ISS;
3. Principais aspectos polêmicos da Tributação do ISS na visão dos fiscos e dos tribunais;
4. Auditoria fiscal e procedimentos de fiscalização;
5. A fiscalização do ISS no Simples Nacional.

O instrutor, Francisco José Gomes, é advogado, contador, mestrando em Direito e especialista em Educação e em Planejamento Tributário; auditor do tesouro do Município de Fortaleza; professor universitário em cursos de Graduação e de Pós-graduação; instrutor e palestrante de diversos cursos na área dos tributos municipais e do Simples Nacional; instrutor da ACEP, da ESAF, do CETREDE, da Fortes Treinamentos, da R&G Solutions e de outras entidades; ex-secretário de finanças do Município de Fortaleza; ex-presidente do Contencioso Administrativo Tributário do Município de Fortaleza, ex-coordenador de tributos da Secretaria de Finanças de Fortaleza.

**Resultados alcançados:** organização e especialização dos servidores da área tributária, possibilitando a ampliação dos conhecimentos necessários à melhoria dos processos organizacionais, que repercutirão nas ações do governo municipal em prol do bem estar da população.

#### ATIVIDADES NÃO REALIZADAS NO MÊS DE NOVEMBRO DE 2017

Todas as atividades previstas para esse mês foram devidamente executadas.

#### ANEXO(S)

9. Mensagem encaminhando Projeto de Lei que altera a Lei Complementar nº 17/1994 – Código Tributário;
10. Justificativa para Projeto de Lei que altera a Lei Complementar nº 17/1994 – Código Tributário;



11. Projeto que altera a Lei Complementar nº 17/1994 – Código Tributário;
12. Decreto para regulamentar o funcionamento da Comissão de Avaliação de Imóveis para fins de cálculo do Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis– ITBI;
13. Slides dos treinamentos;
14. Outros materiais de apoio.

Cáceres/MT, 30 de novembro de 2017.

#### 6.4 Relatório Técnico de Atividades de Estudos e Pesquisas – Dezembro de 2017.

**PERÍODO DO RELATÓRIO: 01 DE DEZEMBRO DE 2017 A 02 DE JANEIRO DE 2018**

<b>DADOS GERAIS</b>	
<b>Objetivo:</b> realizar “ESTUDO DE REESTRUTURAÇÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA”, em atendimento a demanda do Convênio nº 001/2017/PGM/FAESPE/UNEMAT, entre a Universidade do Estado de Mato Grosso – UNEMAT, FAESPE e Prefeitura Municipal de Cáceres.	
<b>Período:</b> 12 de Setembro de 2017 a 12 de Setembro de 2018.	
<b>Equipe Geral:</b>	<p>I. Coordenação Geral:</p> <p>a) Profa. Maria da Glória Arrais Peter, Dra. em Educação, Mestre em Contabilidade e Controladoria e Graduada em Ciências Contábeis.</p> <p>II. Equipe Técnica:</p> <p>a) Profa. Joyce Arrais de Araújo Andrade, Mestre em Políticas Públicas e Graduada em Ciências Contábeis;</p> <p>b) Vânia Odete Abreu de Miranda, Mestre em Administração e Controladoria, Graduada em Secretariado Executivo e Graduada em Direito.</p> <p>III. Responsável pelo Curso de Formação:</p> <p>a) Prof. Marcus Vinícius Veras Machado, Ph.D. em Educação Superior com concentração em Organização, Administração e Finanças Públicas, Mestre em Administração Financeira, Contador e Advogado.</p>

<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM.</b>		
<b>AÇÕES</b>	<b>PRAZO FINAL</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
53. Análise do atual Código Tributário, apontando problemas e fragilidades com produção de relatório;	30/09/2017	Concluído
54. Elaboração do Projeto de Lei do Novo Código Tributário Municipal discutindo juntamente com equipe de servidores da Procuradoria Geral do Município e Secretaria de Finanças e, ao final, apresentação para servidores da SEFAZ;	02/01/2018	Concluído
55. Análise dos procedimentos atuais de arrecadação tributária em relação ao ISS, IPTU e ITBI e implantação de novas técnicas de arrecadação em treinamento personalizado com servidores da Fazenda;	31/01/2018	Em andamento
56. Análise das atividades bancárias relativas à emissão de DAM's e boletos bancários;	31/03/2018	Em andamento
57. Estruturação da área de auditoria fiscal, incluindo os principais papéis de trabalho com acompanhamento das atividades de fiscalização;	31/03/2018	Em andamento
58. Estruturação dos procedimentos para avaliação de imóveis para fins de ITBI, incluindo toda a normatização (leis e decretos) necessária para criação da Comissão de Avaliação de Imóveis;	30/11/2017	Concluído
59. Análise do cadastro de imóveis do Município para fins de IPTU, avaliando aspectos de segurança do sistema tributário;	12/09/2018	Em andamento
60. Avaliação e reorganização da estrutura organizacional da Secretaria de Finanças (Novo Organograma) definindo todas as competências;	31/03/2018	Em andamento
61. Acompanhamento das atividades de fiscalização e auditoria fiscal especificamente relativo a Bancos, Cartórios e Grandes Contribuintes;	31/10/2017	Concluído
62. Revisão Planta Genérica de Valores;	12/09/2018	Em andamento
63. Treinamento para os Servidores da área Tributária (68 horas/aula):	12/09/2018	Em andamento
v) Introdução a Gestão Pública Municipal e Aspectos da Receita e Despesa Pública – 12 horas;	30/09/2017	Concluído
w) Entendimento do Novo Código Tributário do Município de Cáceres- 2 horas;	02/01/2018	Concluído
x) Fiscalização e Auditoria Tributária – 16 horas;	31/10/2017	Concluído
y) Metodologias e novas Ferramentas de Arrecadação	30/11/2017	Concluído



(ISS, IPTU e ITBI) – 12 horas;		
z) Atualização em Direito Tributário – 12 horas;	31/10/2017	Concluído
aa) Contabilidade Aplicada a Auditoria Fiscal – 12 horas;	28/02/2018	Em andamento
bb) Explicações sobre gratificação de atividade tributária para elaboração do Projeto de Lei de Desempenho Tributário - 2 horas.	12/09/2018	Em andamento
64. Edição e criação de novo Site Oficial da SEFAZ com treinamento de 2 servidores para atualização permanente e manutenção do site por 1 ano.	12/09/2018	Em andamento

#### RESULTADOS DE ATIVIDADES NO MÊS DE MÊS DE DEZEMBRO DE 2017

Os trabalhos realizados, no período de 01 de dezembro de 2017 a 02 de janeiro de 2018, compreenderam a versão final do Código Tributário de Cáceres.

**Resultados alcançados:** organização da área tributária, possibilitando a ampliação dos conhecimentos necessários à melhoria dos processos organizacionais, que repercutirão nas ações do governo municipal em prol do bem estar da população.

#### ATIVIDADES NÃO REALIZADAS NO MÊS DE DEZEMBRO DE 2017

Todas as atividades previstas para esse mês foram devidamente executadas.

#### ANEXO(S)

15. Projeto de Lei Complementar nº XXXX/2017, de XX de XXXXXXXXX de 2017 – Código Tributário, Juntamente com as Tabelas.

Cáceres/MT, 02 de janeiro de 2018.

#### 6.5 Relatório Técnico de Atividades de Estudos e Pesquisas – Janeiro de 2018.

PERÍODO DO RELATÓRIO: 03 A 31 DE JANEIRO DE 2018



### DADOS GERAIS

**Objetivo:** realizar “ESTUDO DE REESTRUTURAÇÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA”, em atendimento a demanda do Convênio nº 001/2017/PGM/FAESPE/UNEMAT, entre a Universidade do Estado de Mato Grosso – UNEMAT, FAESPE e Prefeitura Municipal de Cáceres.

**Período:** 12 de Setembro de 2017 a 12 de Setembro de 2018.

**Equipe Geral:**

I. Coordenação Geral:

a) Profa. Maria da Glória Arrais Peter, Dra. em Educação, Mestre em Contabilidade e Controladoria e Graduada em Ciências Contábeis.

II. Equipe Técnica:

a) Profa. Joyce Arrais de Araújo Andrade, Mestre em Políticas Públicas e Graduada em Ciências Contábeis;

b) Vânia Odete Abreu de Miranda, Mestre em Administração e Controladoria, Graduada em Secretariado Executivo e Graduada em Direito.

III. Responsável pelo Curso de Formação:

a) Prof. Marcus Vinícius Veras Machado, Ph.D. em Educação Superior com concentração em Organização, Administração e Finanças Públicas, Mestre em Administração Financeira, Contador e Advogado.

### CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM.

AÇÕES	PRAZO FINAL	SITUAÇÃO
65. Análise do atual Código Tributário, apontando problemas e fragilidades com produção de relatório;	30/09/2017	Concluído
66. Elaboração do Projeto de Lei do Novo Código Tributário Municipal discutindo juntamente com equipe de servidores da Procuradoria Geral do Município e Secretaria de Finanças e, ao final, apresentação para servidores da SEFAZ;	02/01/2018	Concluído
67. Análise dos procedimentos atuais de arrecadação tributária em relação ao ISS, IPTU e ITBI e implantação de novas técnicas de arrecadação em treinamento personalizado com servidores da Fazenda;	31/01/2018	Concluído

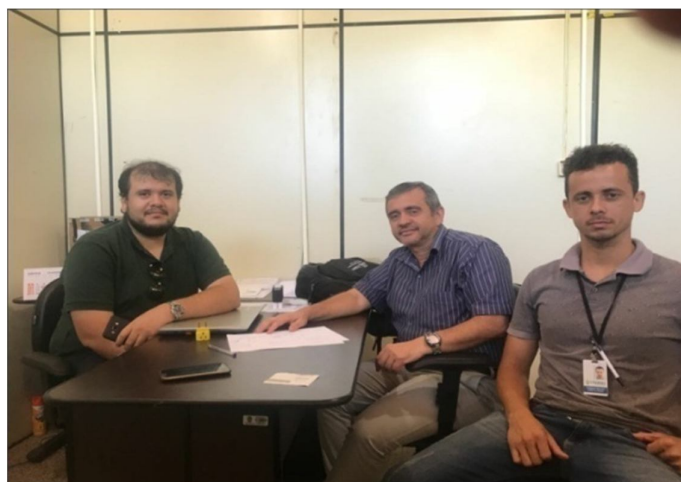




68. Análise das atividades bancárias relativas à emissão de DAM's e boletos bancários;	31/03/2018	Em andamento
69. Estruturação da área de auditoria fiscal, incluindo os principais papéis de trabalho com acompanhamento das atividades de fiscalização;	31/03/2018	Em andamento
70. Estruturação dos procedimentos para avaliação de imóveis para fins de ITBI, incluindo toda a normatização (leis e decretos) necessária para criação da Comissão de Avaliação de Imóveis;	30/11/2017	Concluído
71. Análise do cadastro de imóveis do Município para fins de IPTU, avaliando aspectos de segurança do sistema tributário;	12/09/2018	Em andamento
72. Avaliação e reorganização da estrutura organizacional da Secretaria de Finanças (Novo Organograma) definindo todas as competências;	31/03/2018	Em andamento
73. Acompanhamento das atividades de fiscalização e auditoria fiscal especificamente relativo a Bancos, Cartórios e Grandes Contribuintes;	31/10/2017	Concluído
74. Revisão Planta Genérica de Valores;	12/09/2018	Em andamento
75. Treinamento para os Servidores da área Tributária (68 horas/aula):	12/09/2018	Em andamento
cc) Introdução a Gestão Pública Municipal e Aspectos da Receita e Despesa Pública – 12 horas;	30/09/2017	Concluído
dd) Entendimento do Novo Código Tributário do Município de Cáceres - 2 horas;	02/01/2018	Concluído
ee) Fiscalização e Auditoria Tributária – 16 horas;	31/10/2017	Concluído
ff) Metodologias e novas Ferramentas de Arrecadação (ISS, IPTU e ITBI) – 12 horas;	30/11/2017	Concluído
gg) Atualização em Direito Tributário – 12 horas;	31/10/2017	Concluído
hh) Contabilidade Aplicada a Auditoria Fiscal – 12 horas;	28/02/2018	Em andamento
ii) Explicações sobre gratificação de atividade tributária para elaboração do Projeto de Lei de Desempenho Tributário - 2 horas.	12/09/2018	Em andamento
76. Edição e criação de novo Site Oficial da SEFAZ com treinamento de 2 servidores para atualização permanente e manutenção do site por 1 ano.	12/09/2018	Em andamento

## RESULTADOS DE ATIVIDADES NO MÊS DE MÊS DE JANEIRO DE 2018

Os trabalhos realizados, no período de 03 a 31 de janeiro de 2018, compreenderam o acompanhamento das atividades de fiscalização e auditoria fiscal, com foco no incremento de arrecadação para auditores fiscais, incluindo treinamento prático.



O instrutor, Prof. Marcus Vinícius Veras Machado, possui graduação em Ciências Contábeis pela Universidade de Fortaleza (1985), graduação em Direito pela Universidade Federal do Ceará (1990), Especialização em Contabilidade e Controle pela Universidade de Fortaleza (1987), Especialização em Administração Universitária pela OUI/UERJ/University of Florida (1995), mestrado em Administração (Finanças) pela Universidade Federal da Paraíba (1999) e Ph.D em Higher Education (Área de Concentração em Organização e Administração e área de Finanças Públicas) pela University of Arizona/USA (2005). Foi Diretor do Departamento de Contabilidade e Finanças da UFC (1991-1995), Pró-Reitor Adjunto de Administração da UFC (1993- 1995), Coordenador dos Cursos de Especialização em Controladoria e em Controladoria Governamental da UFC (2005-2010) e ainda Coordenador do Fórum Nacional de Diretores de Contabilidade e Finanças das Universidades Federais (1992- 1994). Foi Secretário de Planejamento e Finanças do Município de Caucaia-Ce (2007/2008) e Presidente do Fórum de Secretários de Finanças da Região Metropolitana de Fortaleza (2007/2008 e de 2013/2014). Foi Coordenador de Administração Tributária da Secretaria de Finanças do Município de Fortaleza (2012) e Secretário Executivo de Finanças do Município de Fortaleza (2012). É coautor do Livro Manual de Auditoria Governamental publicado pela Editora Atlas em 2014 (2a Edição) e tem publicado ainda diversos capítulos em livros e artigos científicos em sua área de atuação. Atualmente é professor Associado da Universidade Federal do Ceará dos Cursos de Graduação em Contabilidade e Mestrado em Administração e Controladoria. É instrutor da Escola de Administração Fazendária - ESAF. Ocupou o cargo de Secretário de Finanças do Município de Aquiraz na Região Metropolitana de Fortaleza (Abril/13 a Dezembro/16) Tem experiência na área de Administração e Gestão Pública, com ênfase em: Controladoria, Contabilidade, Orçamento, Planejamento, Finanças, Arrecadação Tributária, Evidenciação, Auditoria e Orçamento Participativo. Exerce o cargo Secretário de Finanças do Município de Horizonte na Região Metropolitana de Fortaleza-CE desde Abril/2017.



**Resultados alcançados:** organização da área tributária, possibilitando a ampliação dos conhecimentos necessários à melhoria dos processos organizacionais, que repercutirão nas ações do governo municipal em prol do bem estar da população.

#### ATIVIDADES NÃO REALIZADAS NO MÊS DE JANEIRO DE 2018

Todas as atividades previstas para esse mês foram devidamente executadas.

#### ANEXO(S)

- 16. Slides do treinamento;
- 17. Lista de presença.

Cáceres/MT, 31 de janeiro de 2018.

### 6.6 Relatório Técnico de Atividades de Estudos e Pesquisas – Fevereiro de 2018.

#### PERÍODO DO RELATÓRIO: 01 A 28 DE FEVEREIRO DE 2018

##### DADOS GERAIS

**Objetivo:** realizar “ESTUDO DE REESTRUTURAÇÃO FISCAL E TRIBUTÁRIA”, em atendimento a demanda do Convênio nº 001/2017/PGM/FAESPE/UNEMAT, entre a Universidade do Estado de Mato Grosso – UNEMAT, FAESPE e Prefeitura Municipal de Cáceres.

**Período:** 12 de Setembro de 2017 a 12 de Setembro de 2018.

##### Equipe Geral:

##### I. Coordenação Geral:

- a) Profa. Maria da Glória Arrais Peter, Dra. em Educação, Mestre em Contabilidade e Controladoria e Graduada em Ciências Contábeis.

##### II. Equipe Técnica:

- a) Profa. Joyce Arrais de Araújo Andrade, Mestre em Políticas Públicas e Graduada em Ciências Contábeis;
- b) Vânia Odete Abreu de Miranda, Mestre em Administração e Controladoria, Graduada em Secretariado Executivo e Graduada em Direito.



III. Responsável pelo Curso de Formação:

- a) Prof. Marcus Vinícius Veras Machado, Ph.D. em Educação Superior com concentração em Organização, Administração e Finanças Públicas, Mestre em Administração Financeira, Contador e Advogado.

<b>CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS METAS FÍSICAS DO CONVÊNIO 001/2017/PGM.</b>		
<b>AÇÕES</b>	<b>PRAZO FINAL</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
77. Análise do atual Código Tributário, apontando problemas e fragilidades com produção de relatório;	30/09/2017	Concluído
78. Elaboração do Projeto de Lei do Novo Código Tributário Municipal discutindo juntamente com equipe de servidores da Procuradoria Geral do Município e Secretaria de Finanças e, ao final, apresentação para servidores da SEFAZ;	02/01/2018	Concluído
79. Análise dos procedimentos atuais de arrecadação tributária em relação ao ISS, IPTU e ITBI e implantação de novas técnicas de arrecadação em treinamento personalizado com servidores da Fazenda;	31/01/2018	Concluído
80. Análise das atividades bancárias relativas à emissão de DAM's e boletos bancários;	31/03/2018	Em andamento
81. Estruturação da área de auditoria fiscal, incluindo os principais papéis de trabalho com acompanhamento das atividades de fiscalização;	31/03/2018	Em andamento
82. Estruturação dos procedimentos para avaliação de imóveis para fins de ITBI, incluindo toda a normatização (leis e decretos) necessária para criação da Comissão de Avaliação de Imóveis;	30/11/2017	Concluído
83. Análise do cadastro de imóveis do Município para fins de IPTU, avaliando aspectos de segurança do sistema tributário;	12/09/2018	Em andamento
84. Avaliação e reorganização da estrutura organizacional da Secretaria de Finanças (Novo Organograma) definindo todas as competências;	31/03/2018	Em andamento
85. Acompanhamento das atividades de fiscalização e auditoria fiscal especificamente relativo a Bancos, Cartórios e Grandes Contribuintes;	31/10/2017	Concluído
86. Revisão Planta Genérica de Valores.	12/09/2018	Em andamento
87. Treinamento para os Servidores da área Tributária (68 horas/aula):	12/09/2018	Em andamento

jj) Introdução a Gestão Pública Municipal e Aspectos da Receita e Despesa Pública – 12 horas;	30/09/2017	Concluído
kk) Entendimento do Novo Código Tributário do Município de Cáceres- 2 horas;	02/01/2018	Concluído
ll) Fiscalização e Auditoria Tributária – 16 horas;	31/10/2017	Concluído
mm) Metodologias e novas Ferramentas de Arrecadação (ISS, IPTU e ITBI) – 12 horas;	30/11/2017	Concluído
nn) Atualização em Direito Tributário – 12 horas;	31/10/2017	Concluído
oo) Contabilidade Aplicada a Auditoria Fiscal – 12 horas;	28/02/2018	Concluído
pp) Explicações sobre gratificação de atividade tributária para elaboração do Projeto de Lei de Desempenho Tributário - 2 horas.	12/09/2018	Em andamento
88. Edição e criação de novo Site Oficial da SEFAZ com treinamento de 2 servidores para atualização permanente e manutenção do site por 1 ano.	12/09/2018	Em andamento

#### RESULTADOS DE ATIVIDADES NO MÊS DE FEVEREIRO DE 2018

Dando continuidade aos treinamentos, os trabalhos realizados, no período de 01 a 28 de fevereiro de 2018, compreenderam o módulo II do Treinamento de Contabilidade aplicada a Auditoria Fiscal (12h/a), com foco no Simples Nacional, realizado com os servidores da Prefeitura Municipal de Cáceres, tendo por objetivo contribuir nos aspectos da transparência, responsabilidade fiscal e social.







O instrutor, Prof. Eduardo Araújo de Azevedo, é contador; mestre em contabilidade pela USP; professor aposentado da UFC; membro do comitê de implementação da lei geral da microempresa e empresa de pequeno porte no Estado do Ceará; consultor do SEBRAE; gerente da célula de gestão do ISSQN e assessor de estudos e programação da SEFIN, Fortaleza/CE, no período de 09/2010 a 07/2013; vice-presidente de desenvolvimento profissional do CRC-CE, no período de 2006 a 2009; coautor do livro “escrituração contábil simplificada”, editado pelo Conselho Federal de Contabilidade; autor do livro eletrônico “curso de escrituração contábil para pequenas empresas”; instrutor de cursos e palestras sobre o estatuto nacional da microempresa e empresa de pequeno porte; fundador e diretor das empresas INOCONT Consultoria e Treinamentos Ltda – EPP, PME Treinamentos e Consultoria Ltda – EPP e DATAFISC Assessoria e Treinamento Ltda – EPP; membro da ACCEC – Academia de Ciências Contábeis do Estado do Ceará.

O Módulo II, do Treinamento de Contabilidade aplicada a Auditoria Fiscal (12h/a), realizado nos dias 22 e 23 de fevereiro de 2018, abordou os seguintes assuntos:

1. Análise fiscal do Simples Nacional: Ingresso/impedimento no estatuto nacional das ME/EPP;
2. Atividades vedadas para ingresso no Simples Nacional;
3. Baixa de empresa com débito tributário;
4. Impostos e Contribuições não incluídos no Simples Nacional;
5. Conceito de receita bruta – abrangência;
6. Regimes contábeis;
7. Segregação de receitas;
8. Estruturação das receitas para preenchimento do PGDAS;
9. Tributação. Contabilidade Simplificada;
10. Obrigações Acessórias;
11. Exclusão do Regime;
12. Fiscalização;
13. Omissão de Receita;
14. Microempreendedor Individual.

**Resultados alcançados:** organização e especialização dos servidores da área tributária, possibilitando a ampliação dos conhecimentos necessários à melhoria dos processos organizacionais, que repercutirão nas ações do governo municipal em prol do bem estar da população.

#### ATIVIDADES NÃO REALIZADAS NO MÊS DE FEVEREIRO DE 2018

Todas as atividades previstas para esse mês foram devidamente executadas.





#### ANEXO(S)

18. *Slides* do treinamento;
19. Lista de presença;
20. Outros materiais de apoio.

Cáceres/MT, 28 de fevereiro de 2018.

## 7. CONCLUSÃO

Com objetivo de cumprimento do termo de convênio nº 001/2017/PGM assinado no dia 05 de maio de 2017 entre a Prefeitura Municipal de Cáceres, Universidade do Estado de Mato Grosso e a Fundação de Apoio ao Ensino Superior Público Estadual informamos que os trabalhos estão sendo desenvolvidos conforme cronograma das equipes de trabalhos e desta forma encaminhamos todas as atividades desenvolvidas até a presente dada por meio desse relatório de atividades.

Estamos a disposição para esclarecimentos de quaisquer dúvidas a respeito das atividades desenvolvidas pelas equipes de trabalho e nos colocamos a disposição, como sempre, para sanar qualquer dificuldade de entendimento que possam ter em relação ao cumprimento do objeto de convênio.

Cáceres, 16 de abril de 2018.

## 8. ANEXOS