

## 2º RELATÓRIO DE ATIVIDADES DO PROJETO DE CADASTRO TERRITORIAL MULTIFINALITÁRIO DE CÁCERES – CTM CÁCERES

### DADOS GERAIS

**Objetivo:** Relatar as atividades desenvolvidas e encaminhamentos realizados no **segundo mês** de execução do projeto CTM Cáceres pela equipe. Este encontra-se contemplado no termo de cooperação técnica 001/2017, assinado em 05 de maio de 2017, entre as partes Prefeitura Municipal de Cáceres, Fundação de Apoio ao Ensino Superior Público Estadual e Universidade do Estado de Mato Grosso.

**Período:** 08/06/2017 a 07/07/2017

<b>Equipe:</b>	Dra. Sandra Mara Alves da Silva Neves Ms. Jesã Pereira Kreitlow Ms. Mauricio Ferreira Mendes Ms. Larissa Freitas Espinosa Ms. Laís Fernandes de Souza Neves Ms. Marcela de Almeida Silva Ms. Rafael Vinicius Valério Navarro
----------------	--

### ATIVIDADES

1. Modelagem conceitual e física do Banco de Dados Geográfica (BDG) do projeto CTM Cáceres (Atividade 7 do cronograma);

2. Execução de reuniões com os técnicos das secretarias da prefeitura municipal de Cáceres, conforme segue (Atividade 7 do cronograma):

- 01/06/2017 e 06/06/2017 - Levantamento de demandas das secretarias de Educação, Saúde, Ação Social, Obras e serviços urbanos, Fazenda e Finanças para serem contempladas no formulário de coleta de dados a ser aplicado na cidade de Cáceres e nos distritos de Bezerro Brando (Vila Aparecida), Horizonte do Oeste, Nova Cáceres (Sadia) e Santo Antônio do Caramujo;
- 26/06/2017 - Apresentação das questões do formulário (uma a uma), seguida por debate para que os técnicos das secretarias efetuassem sugestões de inserção e/ou supressão de atributos (alternativas) de cada uma das perguntas do instrumento;
- 27/06/2017 – Consulta ao sistema de geração do IPTU para que todos seus atributos (informações) compusessem o formulário de coleta de dados do CTM Cáceres;

3. Realização de reunião em 08/06/2017 com o coordenador geral da unidade do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE) em Cáceres, visando a obtenção da metodologia utilizada pelo órgão para codificação das unidades territoriais (Estado, Município, Setor censitário, Bairro, etc.) (Atividade 4 do cronograma);

4. Reuniões com a equipe da secretaria de finanças da prefeitura municipal para definição da importação de dados cadastrais dos contribuintes urbanos do sistema de IPTU para o formulário de coleta de dados das áreas urbana do município de Cáceres e com a equipe de Tecnologia da Informação para definição de metodologia para implementação das questões do formulário do CTM em dispositivos eletrônicos (Tablet), assim como importação dos dados cadastrais do sistema de IPTU, visando a execução da coleta de dados (Atividade 5 do cronograma);
5. Elaboração do segundo relatório técnico mensal de atividade do projeto CTM Cáceres (Atividade 22 do cronograma).

## RESULTADOS

1. A modelagem conceitual adotada para execução do CTM Cáceres é em OMT-G (*Object Modeling Technique for Geographic Applications*), que enfoca o Diagrama de Classe (DC) simplificado, usado para descrever a estrutura e o conteúdo de um Banco de Dados Geográfico e que contém elementos específicos da estrutura do BDG, em especial classes de objetos e seus relacionamentos, definindo conceitualmente como os dados estão estruturados, incluindo informações sobre o tipo de representação que foi adotado para cada classe. A opção por essa metodologia foi devida sua indicação pela Comissão Nacional de Cartografia - CONCAR (Disponível em: [http://www.concar.gov.br/temp/94@EDGV\\_V20\\_10\\_10\\_2007.pdf](http://www.concar.gov.br/temp/94@EDGV_V20_10_10_2007.pdf)) e sua adoção pela Secretaria de Estado das Cidades– SECID de Mato Grosso para estruturação de dados geoespaciais digitais vetoriais, “a fim de padronizar estruturas de dados que viabilizem o compartilhamento de dados, a interoperabilidade e a racionalização de recursos entre os produtores e usuários de dados e informação cartográfica” (BRASIL, 2007). Assim sendo, na modelagem o Dicionário de Categoria (DC) foi estruturado em 11 sessões, conforme a realidade urbana municipal, descrevendo o Atributo; Tipo; Tamanho; Descrição; Domínio e Requisito;
2. Obtenção das demandas das secretarias municipais, que subsidiaram a elaboração de questões para compor o formulário de coleta de dados nas áreas urbanas cacerenses. Essas questões foram aprimoradas a partir da realização da reunião de apresentação do formulário aos técnicos municipais. Nessa oportunidade foi entregue pela secretaria de planejamento parte dos documentos solicitados via e-mail, em que algumas informações foram utilizadas para definição de alternativas das questões do formulário elaborado. Para elaboração das questões relativas a tributação foi utilizada como parâmetro os itens do decreto 575/2006 (26 de dezembro de 2006) e os itens que compõe o sistema de IPTU da Prefeitura Municipal;
3. O coordenador geral da unidade do IBGE em Cáceres, o senhor Ailton Gouvêa, disponibilizou as metodologias de aplicação de formulário, com a numeração das faces das quadras dos setores, que é utilizada para a aplicação pelos recenseadores das questões do Censo Demográfico. Nessa oportunidade informou que a codificação do Instituto atende ao nível de bairros, não contemplando quadras, lotes e parcelas, necessárias ao CTM.
4. Foi definido que será construído pela equipe de Tecnologia da Informação (TI) um aplicativo para otimizar a coleta de dados e transferência dos dados para o BDG do CTM. Ficou acordado que a equipe de TI fará a importação dos dados cadastrais dos contribuintes urbanos para o

formulário implementado por meio do aplicativo, bem como fará a exportação dos dados coletados de interesse ao sistema de IPTU municipal.

5. Redação do segundo relatório técnico mensal das atividades efetuadas pela equipe do projeto CTM Cáceres, com entrega dos seguintes produtos: Modelagem conceitual do Banco de Dados Geográficos das áreas urbanas do município de Cáceres e Formulário de coleta de dados, que se encontram anexados a este relatório.

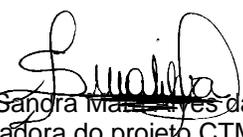
### ATIVIDADES NÃO REALIZADAS

As atividades previstas foram executadas.

### ENCAMINHAMENTOS

AÇÕES	Executor	Prazo	Unidades Envolvidas
1. Encaminhamento do formulário para implementação no aplicativo.	Dr. Robson Gomes de Melo	30 dias	UNEMAT
2. Reestruturar o cronograma de atividade.	Equipe CTM	30 dias	UNEMAT

Cáceres/MT, 08 de julho de 2017.



Profa. Dra. Sandra Maria Neves da Silva Neves  
Coordenadora do projeto CTM Cáceres